



GUÍA PARA EL ACCESO A REUNIONES CON EL PROFESORADO A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT TEAMS

Desde la Consejería de Educación nos han proporcionado esta herramienta para poder realizar reuniones, tanto con los alumnos como con las familias.

En primer lugar, necesitaremos un enlace que nos enviará el maestro por Papas 2.0, por correo electrónico o cualquier otra vía de comunicación.

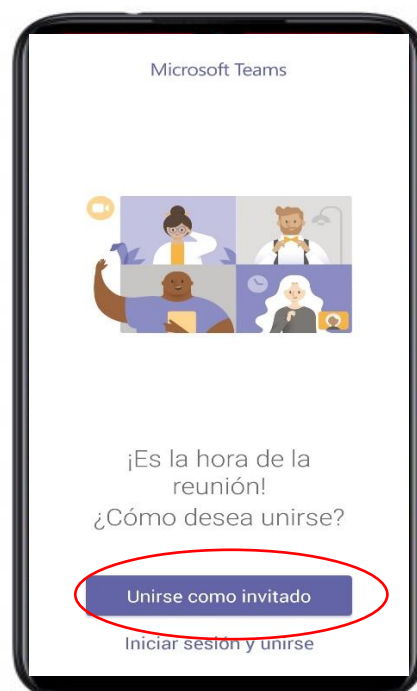
Para su correcto funcionamiento, es necesario que se descarguen la aplicación. Pueden buscar Microsoft Teams en Play Store o mediante este enlace: <https://www.microsoft.com/es-es/microsoft-365/microsoft-teams/download-app> (Tendrán que elegir descargar para escritorio si lo van a usar desde un ordenador o descargar desde un dispositivo móvil si van a utilizar un móvil o tablet.)

Una vez descargada e instalada en el dispositivo, debemos pulsar en el enlace que nos ha proporcionado el maestro para entrar. Si no funciona el enlace, prueben a copiarlo en un navegador de internet como si fuese una página que queremos visitar.

1. Pulsaremos en ábrala.

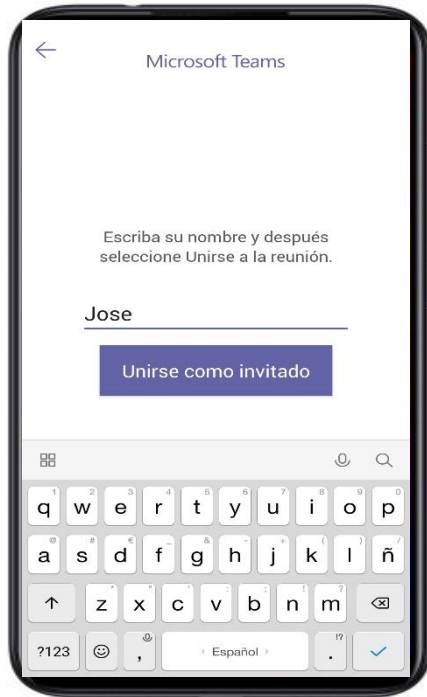


2. Pulsaremos en unirse como invitado.





3. Escriba su nombre y pulse a unirse como invitado.



4. Esperamos a que el maestro nos dé permiso para entrar.



5. No olviden pulsar estos iconos para que funcione la cámara y el micrófono.

NORMAS DE USO

1. Solo podrán entrar a la reunión a la hora acordada con el docente.
2. Se recomienda el uso de auriculares, para evitar el retorno del sonido.
3. Se ruega hacer un correcto uso de todas las facilidades que nos ofrece la herramienta TEAMS.