



Castilla-La Mancha

MEMORIA CURSO 2022-2023



Castilla-La Mancha

Consejería de Educación, Cultura y Deportes

MEMORIA ANUAL CURSO 2022/2023

C.E.I.P. MIGUEL DE CERVANTES
ESQUIVIAS (TOLEDO)





ÍNDICE

- 1. INTRODUCCIÓN..... 3
- 2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA PGA..... 4
 - A. Dinamizar el uso de la Biblioteca de Centro, desarrollando el Plan de Lectura, que se realizará este curso. 4
 - B. Seguir favoreciendo el desarrollo de la Competencia Digital en el alumnado y profesorado por medio de la formación en digitalización. 5
 - C. Participación en programas coordinados por la Diputación Provincial de Toledo. Eco escuelas: elaborar el proyecto anual del huerto y seguir consolidando los objetivos trabajados en cursos anteriores. 5
 - D. Favorecer la Coeducación, a través de las actuaciones recogidas en nuestro Plan de igualdad. 6
 - E. Programación de actividades de Centro (Halloween, Día de la música, Navidad, día de la paz, carnaval, semana cultural, día del libro) 7
 - F. Continuar con la formación del profesorado sobre Steam. 7
 - G. Desarrollar un Plan de Acogida, tanto para el nuevo alumnado y familias, como para el profesorado de nueva incorporación. 7
 - H. Continuar profundizando en los objetivos marcados por el proyecto Proa+ 8
 - I. Coordinar actuaciones y actividades con los centros de la localidad: Coordinación con la Escuela infantil, Coordinación con el IES, Coordinación con el CEIP Catalina de Palacios, Coordinación con el CEE Reino de Tule. 8
 - J. Coordinar actuaciones con el Ayuntamiento, Servicios Sociales, Centro de Salud de Esquivias, Centro de Atención Temprana de Illescas. 9
- 3. ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO 10



4.	INFORME A LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA	11
5.	EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	11
6.	PROPUESTAS DE MEJORA	18
6.1)	Planificación, desarrollo y evaluación del proceso de Enseñanza y Aprendizaje	18
6.2)	Aspectos organizativos de centro y del funcionamiento de los órganos de gobierno y coordinación docente.	18
6.3)	Propuestas de mejora de la Evaluación Interna.	20
6.4)	Propuestas de mejora de las actividades de Centro.....	21
6.5)	Propuestas para la Administración.....	22
7.	ANEXOS	25
	ANEXO I: ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS 2022-23	25
	ANEXO II: RESUMEN EVALUACIÓN INTERNA DOCENTE CURSO 2022-23	33
	ANEXO III: MEMORIA DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN	69
	ANEXO IV: EVALUACIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO 2022-23.....	76
	ANEXO V: ACTA DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA.....	81

1. INTRODUCCIÓN

Para elaborar esta Memoria Anual hemos seguido lo recogido en las instrucciones por la que se regula la Organización y Funcionamiento de los Colegios de Educación Infantil y Primaria en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha, marcadas en la Orden 121/ 2022 del 14 de junio, la orden 185/2022 del 27 de septiembre, por el que se regulan la evaluación y la promoción en la Educación Primaria en la Comunidad de Castilla La Mancha, así como la orden 184/2022 del 27 de septiembre , por el que se regula la evaluación en Educación Infantil en la Comunidad de Castilla La Mancha y las indicaciones recibidas del Servicio de Inspección.

En dichos documentos se recoge que la Memoria deberá constar de los siguientes apartados:

- Grado de cumplimiento de los objetivos de la Programación General Anual (PGA).
- Análisis del rendimiento escolar del alumnado.



- Análisis del período de enseñanza no presencial.
- Propuestas de mejora para el próximo curso.

En ella hemos incluido aquellos apartados que tradicionalmente forman parte de nuestra Memoria Anual y que hemos considerado relevante reseñar.

Esta Memoria se presenta en sesión de Claustro y de Consejo Escolar el 30 de junio de 2023, y con sus correspondientes convocatorias para informar al profesorado y a los representantes de la Comunidad Educativa.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA PGA

Dado que nuestra Memoria tiene como referente la PGA, repasamos -seguidamente- el grado de cumplimiento de los objetivos que nos marcamos al principio del curso escolar 2022/2023. Valoramos su logro o consecución y reflexionamos sobre las consecuencias derivadas de esa aplicación o cumplimiento.

Así nos permitirá modificar -para el próximo curso- algunas decisiones tomadas en su momento, derivadas de las consecuencias que se han obtenido al llevarlas a la práctica.

A. Dinamizar el uso de la Biblioteca de Centro, desarrollando el Plan de Lectura, que se realizará este curso.

Durante este curso se ha vuelto a poner en marcha el uso de la biblioteca de Centro para todo el Centro escolar.

Se han retomado los préstamos de libros, a partir del segundo trimestre. Igualmente, se ha utilizado para actividades de Centro tales como: Halloween, juegos de mesa en los patios divertidos, lugar de reunión para tertulias dialógicas, lugar de encuentro para apadrinamientos lectores.

Además, se ha puesto en marcha un grupo de voluntariado de familias que, en este curso (últimos dos meses), se han dedicado a colocar los libros de préstamo siguiendo el orden establecido en la reorganización de la biblioteca que se llevó a cabo el curso pasado. Se pretende que este grupo continúe haciéndose cargo de préstamos, tejuelos, etc. para favorecer el uso de la biblioteca de una manera más dinámica.

En Infantil el rincón de la biblioteca de aula ha funcionado con normalidad. El alumnado se inicia en los hábitos de cuidado de los libros, el cumplimiento de las normas establecidas en el rincón. Etc. Además, en las clases de 4 y 5 años se lleva a cabo el sistema de préstamo de cuentos y ha funcionado bien, ha supuesto una motivación extra para los alumnos.

Como propuesta de mejora se deben aumentar los préstamos y uso de biblioteca en el tercer ciclo y actualizar el listado de títulos de libros, más actualizados, sobre todo del tercer ciclo. Además de ir aumentando el número de libros clásicos para las tertulias dialógicas.



Se agradece mucho la labor organizativa de Guadalupe, nuestra coordinadora de biblioteca.

B. Seguir favoreciendo el desarrollo de la Competencia Digital en el alumnado y profesorado por medio de la formación en digitalización.

El profesorado ha seguido desarrollando sus conocimientos digitales a lo largo del curso. Estos cursos nos han sido instalados los paneles digitales en las aulas (para lo que hemos observado que la formación en su uso ha sido escasa, siendo muy enriquecedor para poder aprovechar este recurso al 100%), también ordenadores que nos ha facilitado (junto a los que teníamos) el poder prestar uno a cada profesional para el desempeño de su trabajo.

En cuanto a la competencia digital del alumnado hemos utilizado una sesión de Proyectos (en cursos Lomloe), así como un desdoble (en cursos Lomce) para poder seguir desarrollando esta labor. Esta sesión se ha dedicado a Steam y a ahondar en los conocimientos digitales de nuestro alumnado.

Además, contamos con unas tablet, que son prestadas a las aulas, en función de la demanda, para poder desarrollar algunas actividades. Necesitaríamos más para que puedan beneficiarse un mayor número de alumnos.

En infantil cuentan con un rincón del ordenador y una tablet por aula (además del panel interactivo) para poder desarrollar esta competencia.

Se agradece mucho a nuestro Jefe de Estudios la implicación en esta formación.

Se observa un aumento de la competencia digital tanto en el alumnado como en el profesorado. Además, se agradece la ayuda entre compañeros para mejorar este objetivo.

C. Participación en programas coordinados por la Diputación Provincial de Toledo. Eco escuelas: elaborar el proyecto anual del huerto y seguir consolidando los objetivos trabajados en cursos anteriores.

Este curso, como en los anteriores, hemos seguido formando parte del Proyecto Ecoescuelas, además de asentar todas las actividades y actitudes de años anteriores, como el reciclaje real, el fomento de los almuerzos saludables y el ahorro energético, este curso hemos centrado la actividad en el huerto escolar.

Hemos realizado un proyecto anual centrado en el huerto, de la cual hemos cumplido con los calendarios de siembra, riego, etc., el uso del invernadero para conseguir nuestros propios semilleros. Igualmente, se han conseguido composteras nuevas y realizar compost de calidad para nuestro huerto. Se han realizado calendarios con la coordinadora del huerto para que todo el alumnado pueda realizar actividades de huerto.



También se ha hecho un concurso de espantapájaros que han sido expuestos, no solo en nuestro huerto, si no en todos los jardines del colegio. Se valora la posibilidad de hacer actividades más colaborativas que competitivas.

Se ha hecho un inventario de plantas y árboles del colegio y el alumnado de 6º ha llevado a cabo unas fichas técnicas, que se han asociado a códigos qr.

Nos ha quedado pendiente organizar estos códigos para hacer una senda ecológica, así como reorganizar los dos parterres, realizar casas de insectos y hacer una pequeña obra para recoger el agua de lluvia. El próximo curso seguiremos trabajando en esta línea y conseguiremos estos objetivos que no han podido realizarse por falta de tiempo.

En líneas generales el proyecto ha sido valorado como muy positivo y motivador para el alumnado y se destaca la labor y gran implicación de Isabel como coordinadora del huerto y eco escuelas.

D. Favorecer la Coeducación, a través de las actuaciones recogidas en nuestro Plan de igualdad.

El 25 de noviembre (día de la eliminación de la violencia contra la mujer), en las aulas de 4º de primaria se ha elaborado un escrito y una representación de estas aulas ha leído el manifiesto en el ayuntamiento, junto a los demás Centros educativos de la localidad. Posteriormente se ha leído en el colegio para todo el alumnado y se han puesto lazos morados en las fachadas de los edificios del Centro.

Para conmemorar el día de la niña y la mujer en la ciencia (11 de febrero) una madre del cole que trabaja en un laboratorio de la universidad ha venido a realizar una actividad científica con experimentos en primero y sexto de primaria.

Con motivo del 8 de marzo, día de la mujer se ha facilitado, a través de servicios sociales, una exposición de mujeres importantes y relevantes de la historia que ha sido expuesta en el hall del colegio. Además, en las aulas se ha podido ver un vídeo sobre estas mujeres y el origen y porqué de esta celebración.

Y, por supuesto, se facilitan actividades educativas de éxito, en coordinación con el proyecto Proa+, como tertulias dialógicas, lecturas acompañadas, apadrinamiento lector y trabajo cooperativo, todas ellas favorecedoras de la coeducación. Los patios divertidos también han contribuido a trabajar este objetivo, tan presente en la Lomloe.

En el último mes se ha iniciado una actividad piloto de grupos interactivos (infantil y primaria), con la intención de abordarlo en el próximo curso. Consideramos que este tipo de actividades favorece la coeducación y están recogidas tanto en nuestro Proyecto Estratégico de Mejora del Proa+, como en el Plan de Igualdad y en el Plan de Mejora de Centro. Queda mucho trabajo por hacer.



E. Programación de actividades de Centro (Halloween, Día de la música, Navidad, día de la paz, carnaval, semana cultural, día del libro)

Las actividades realizadas en general han estado bien excepto la visita al Belén viviente porque excluía a una parte del alumnado. A veces las actividades que salen en las comisiones no están muy adaptadas a la etapa de infantil. Este curso se han realizado muchos concursos y hay comisiones con demasiada carga de actividades. Sería muy positivo reducir las comisiones y, por tanto, las actividades. También podemos priorizar actividades por años, dándoles mayor relevancia en diferentes cursos, para trabajarlas todas y no sobre cargar. Habrá que mejorarlo en el próximo curso.

F. Continuar con la formación del profesorado sobre Steam.

Este curso, además de una formación Steam como seminario, se ha llevado a cabo una formación de un grupo de trabajo de metodología Steam. Esto nos ha permitido tener una dotación que nos ha ayudado a adquirir herramientas para seguir ahondando en esta forma de trabajar. Contamos con impresoras 3D, diferentes robots y placas makey makey, así como croma, luz negra, gafas de realidad virtual y un equipo de radio. Asistimos a una visita a un Centro en el que nos enseñaron como llevaban a cabo el proyecto de radio (proyecto observa y transforma), lo que nos ha dado muchas ideas para mejorar nuestro programa de radio, el próximo curso. A través de esta formación y todo lo compartido en ella (entre compañeros) hemos aprendido mucho sobre esta metodología. En infantil se ha hecho robótica de forma sistemática. Una de las horas de proyecto (Lomloe) se ha podido dedicar a trabajar bases de trabajo digital y code-scracht, con todo el alumnado, de una forma continuada. En los cursos Lomce se ha realizado a través de desdobles lo que no ha podido ser tan constante. El próximo curso, todas las aulas podrán disfrutar de esta sesión semanal, además de poner en práctica el proyecto de radio de una manera más inclusiva a todo el Centro. También se podría llevar a cabo una formación para elaborar materiales y actividades que nos permitieran tener recursos de una manera más sencilla para todos los cursos. Por otro lado, se ve necesario una mayor implicación de más profesores para poder implementarlo más fácilmente.

G. Desarrollar un Plan de Acogida, tanto para el nuevo alumnado y familias, como para el profesorado de nueva incorporación.

Este curso, se ha realizado un Plan de Acogida en el que se recogen todas las actuaciones que veníamos llevando a cabo, para acoger a todos los miembros de la Comunidad Educativa, y añadiendo aquellas que consideramos favorecen una mejor acogida, tanto para el profesorado, como para el alumnado y las familias.



Estamos elaborando un dossier con datos importantes y enlaces para la acogida del nuevo profesorado en el curso 2023-24. Se ve favorable hacer comidas de convivencia, así como marcar las puertas de las aulas con carteles que faciliten la ubicación a los nuevos compañeros en los primeros días.

En cuanto a las familias, se ha realizado una jornada de puertas abiertas donde se les informa de todo lo más relevante del Centro. Al desarrollo de este objetivo, nuestra AMPA colabora de manera estrecha para difundir y dar información necesaria a las familias, así como para gestionar el grupo de voluntarios y colaboradores del Centro.

En lo referente al alumnado, se hace un período de adaptación en 3 años, planificado y pensado para favorecer la acogida a este nuevo alumnado. El próximo curso tendremos organizadas algunas actuaciones, recogidas en el Plan de Acogida, para dar la bienvenida al nuevo alumnado que no sea de 3 años.

Recomendamos que este plan se revise cada curso para mejorar esa acogida lo máximo posible.

H. Continuar profundizando en los objetivos marcados por el proyecto Proa+

Este curso hemos podido implantar las lecturas acompañadas, el apadrinamiento lector, las tertulias dialógicas, el grupo de voluntarios y hemos retomado los patios divertidos, para iniciarnos en esas actividades palanca que favorecen la inclusión y que ayudan a cumplir con los objetivos del proyecto Proa+. Hemos iniciado los grupos interactivos de una manera incipiente. Todo esto con la intención de continuar el próximo curso para ir acorde con el PEM (Plan Estratégico de Mejora) elaborado este curso.

Queremos agradecer el trabajo e implicación de Patricia como coordinadora de Proa+.

También hemos contado con una PT que ha pasado por todas las aulas para realizar trabajo cooperativo o interactivo, usando la sesión de proyectos en los cursos Lomloe y usando una sesión de lengua o matemáticas en los demás cursos (Lomce). Todo en codocencia.

El próximo curso todas las aulas contarán con esta sesión de proyecto semanal. Trataremos de organizarlo de la mejor manera posible para que resulte lo más productiva y aprovechable para el alumnado y nos permita un mayor conocimiento de ellos, por nuestra parte, para poder dar una respuesta cada vez más ajustada a sus necesidades.

I. Coordinar actuaciones y actividades con los centros de la localidad: Coordinación con la Escuela infantil, Coordinación con el IES, Coordinación con el CEIP Catalina de Palacios, Coordinación con el CEE Reino de Tule.

Se ha echado en falta la realización de alguna actividad con los niños y niñas de la Escuela Infantil que favorece la inclusión y convivencia.



También se intentó realizar la excursión fin de curso de 6º junto al Catalina de Palacios, pero finalmente no fue posible.

Igualmente, se intentó llevar a cabo una actividad conjunta con el Catalina de Palacios y el Reino de Tule, que no llegó a realizarse por no llegar a acuerdos en su organización.

Todas estas coordinaciones quedan pendientes para próximos cursos.

Se ha valorado como muy positiva la coordinación con el IES Alonso Quijada, dado que se han realizado actividades conjuntas, como las entrevistas por parte de su alumnado a niños de 6º y a profes del cole, que luego fue publicado en su revista. También ha habido reuniones de coordinación y cambio de información, además de conclusiones de acuerdos, en el segundo trimestre y en el mes de junio. Se llevó a cabo una charla al alumnado de 6º por parte del profesorado y alumnado del IES y, aunque estaba organizada una visita de nuestro alumnado, finalmente no se pudo llevar a cabo por inclemencias del tiempo.

J. Coordinar actuaciones con el Ayuntamiento, Servicios Sociales, Centro de Salud de Esquivias, Centro de Atención Temprana de Illescas.

El Equipo Directivo y orientador mantiene reuniones mensuales con los Servicios Sociales, con ellas se coordinan algunas actuaciones que se llevan a cabo con algunas familias para proteger al alumnado vulnerable.

Respecto a la atención de los alumnos con necesidades educativas, ha existido coordinación con otros especialistas, con los que trabajan dichos alumnos fuera del Centro: Psicólogos, Psiquiatras, Logopedas, ...

Con el Ayuntamiento se han coordinado algunas actividades y actuaciones relacionadas con celebraciones de días especiales o dirigidas al alumnado más vulnerable. También todas las que tienen que ver con el mantenimiento o mejora de las instalaciones del Centro. Este curso se ha renovado y arreglado el huerto, el aula de psicomotricidad, el jardín de entrada se ha instalado megafonía en el cole y se ha instalado un arenero. En lo referente al mantenimiento diario hemos tenido carencias debido a no tener personal del ayuntamiento de forma continuada.

Se valora muy positivamente la actividad coordinada con la policía local para los primeros cursos, no tanto para los más mayores, dado que tuvimos que desplazarnos al Catalina de Palacios con bicis y patinetes porque ellos contaban con un circuito vial, que finalmente no había sido repintado y por ello la actividad no resultó positiva.



3. ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

Dentro de este apartado, entramos a valorar los de los procesos de Enseñanza y Aprendizaje, incluyendo el análisis de los resultados académicos a partir de las evaluaciones ordinarias.

- Este curso el porcentaje de alumnos que promocionan por nivel es de:
 - 1º de primaria: 100%
 - 2º de primaria: 91 %
 - 3º de primaria: 100%
 - 4º de primaria: 100 %
 - 5º de primaria: 100%
 - 6º de primaria: 95%

- En cuanto a las asignaturas con mayor porcentaje de suspensos por nivel han quedado de la siguiente manera:
 - **1º de primaria:** En lengua el 8% (4 de 48) y en inglés el 6% (3 de 48), en matemáticas el 4% (2 de 48), en artística el 2% (1 de 48).
 - **2º de primaria:** En lengua el 9% (3 de 34), en matemáticas el 9% (3 de 34) en inglés el 17% (6 de 34).
 - **3º de primaria:** En lengua el 9% (4 de 43), en matemáticas el 7% (3 de 43), en inglés el 7% (3 de 43), en conocimiento del medio el 2% (1 de 43).
 - **4º de primaria:** En lengua el 2% (1 de 43), en matemáticas el 12% (5 de 43), en inglés el 2% (1 de 43), en ciencias sociales el 7% (3 de 43), en artística el 2% (1 de 43).
 - **5º de primaria:** En lengua el 7% (3 de 44), en matemáticas el 11% (5 de 44), en inglés el 11% (5 de 44), en conocimiento del medio el 5% (2 de 44)
 - **6º de primaria:** En lengua el 8% (3 de 38), en matemáticas el 21% (8 de 38), en inglés el 8% (3 de 38), en ciencias naturales el 13% (5 de 38), en ciencias sociales el 13% (5 de 38), en artística el 3% (1 de 38)

El porcentaje de promoción es bastante alto, a lo largo del curso, se han ido analizando los resultados de la evaluación, con propuestas de mejora para ir resolviendo los problemas que han ido surgiendo. No obstante, hemos observado el aumento de población con dificultades familiares que ha incrementado un poco el porcentaje de suspensos, aunque muchas de las dificultades se



han resuelto a lo largo del curso, lo que demuestra la gran implicación del profesorado y la coordinación existente entre los Equipos docentes, el Equipo Directivo y el Equipo de Orientación.

4. INFORME A LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA

Se adjunta como ANEXO V el Acta de la reunión de la Comisión de Convivencia que se celebró el 30 de junio de 2023.

5. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

En el mes de enero de este curso 2022-2023 realizamos el presupuesto para el año 2023, reflejando como aparece en el siguiente documento:

EL anexo I: refleja los INGRESOS en base al saldo del que partíamos al finalizar el año 2022, los recursos estimados de los presupuestos de nuestra Comunidad Autónoma para los diferentes programas, otros recursos previstos de otras administraciones y organismos públicos y otros recursos –en donde se incluye la Prestación de servicios-.



PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2023

(Anexo I)

Ingresos

Centro de Enseñanza: CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA
 Nombre del Centro: C.E.I.P. MIGUEL DE CERVANTES
 Código del Centro: 45000931
 Localidad: ESQUIVIAS
 Provincia: TOLEDO

1.- SALDO FINAL DEL AÑO ANTERIOR		Subt.	60.451,90 €
RECURSOS DE LOS PRESUPUESTOS DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA.			
2.- De la Consejería de Educación y Ciencia, concepto 229. Gastos de funcionamiento operativo del centro.			
Programa 422A		9.000,00 €	
Programa 423A-C		1.740,00 €	
		Subt.	10.740,00 €
3.- De la Consejería de Educación y Ciencia. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.			
Programa 423A	Concepto 487	7.571,00 €	
		Subt.	7.571,00 €
4.- RECURSOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES Y ORGANISMOS PÚBLICOS			
	De DIPUTACIÓN PROVINCIAL	327,09 €	
		Subt.	327,09 €
5.- OTROS RECURSOS			
	Legados y donaciones, legalmente adquiridos		
	Convenios		
	Prestación de servicios	12.500,00 €	
	Venta de bienes		
	Uso de instalaciones		
	Intereses bancarios		
	Otros ingresos autorizados		
		Subt.	12.500,00 €
TOTAL			91.589,99 €

Aprobado por el Consejo Escolar en su reunión del día veintiseis de junio de dos mil veintitrés.

Vº Bº

LA PRESIDENTA DEL CONSEJO ESCOLAR



Fdo.: MARÍA MONTSERRAT DIEGO GARCÍA



LA SECRETARIA DEL CONSEJO ESCOLAR

Fdo.: NATALIA GARCÍA GARCÍA



El anexo II: recoge los GASTOS que prevemos para el funcionamiento operativo y otros gastos –en función de los diferentes programas–.

Castilla-La Mancha		PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2023 (Anexo II) Gastos	
Centro de Enseñanza:	CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA		
Nombre del Centro:	C.E.I.P. MIGUEL DE CERVANTES		
Código del Centro:	45000931		
Localidad:	ESQUIVIAS		
Provincia:	TOLEDO		
1. Gastos de funcionamiento operativo. Concepto 229			
.Reparación y conservación de edificios y otras construcciones		0,00	€
.Reparación y conservación de maquinaria, instalaciones y utillaje		0,00	€
.Reparación y conservación de elementos de transporte		0,00	€
.Reparación y conservación de mobiliario y enseres		200,00	€
.Reparación y conservación de equipos para procesos de la información		0,00	€
.Material de oficina		5.000,00	€
.Mobiliario y equipo		3.240,00	€
.Suministros		5.305,22	€
.Comunicaciones		1.200,00	€
.Transportes		6.800,00	€
.Primas de seguros		0,00	€
.Gastos diversos		5.959,54	€
.Trabajos realizados por otras empresas		700,00	€
		0,00	€
		28.404,76	€
2. Otros gastos distintos de los de funcionamiento operativo.			
Programa 422A	Concepto 606	8,04	€
Programa 422A	Concepto 612	50.580,50	€
Programa 423A	Concepto 487	12.099,85	€
Programa 457A	Concepto 605	496,84	€
		63.185,23	€
TOTAL (1 + 2)		91.589,99	€

Aprobado por el Consejo Escolar en su reunión del día veintiseis de junio de dos mil veintitrés.

Vº Bº
LA PRESIDENTA DEL CONSEJO ESCOLAR

LA SECRETARIA DEL CONSEJO ESCOLAR

Fdo.: Fdo.:

Fdo.: MARÍA MONTSERRAT DIEGO GARCÍA Fdo.: NATALIA GARCÍA GARCÍA



El anexo III: abarca la MEMORIA PRESUPUESTARIA en donde se cuantifican los gastos por objetivos (para el mantenimiento operativo del centro, para el Programa de Gratuidad de Materiales Curriculares y para el Programa de Modernización Educativa de la FP y las Tic).



ANEXO III. (MEMORIA PRESUPUESTARIA)
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL AÑO 2023
CUANTIFICACIÓN DE LOS GASTOS POR OBJETIVOS

Centro de Enseñanza: CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA Localidad: ESQUIVIAS
Nombre del Centro: C.E.I.P. MIGUEL DE CERVANTES
Código del Centro: 45000931 Provincia: TOLEDO
OBJETIVO Nº 1 MANTENIMIENTO OPERATIVO DEL CENTRO

PROGRAMA/ CONCEPTO/ Otra Admón. Públ.	EPÍGRAFES DE GASTO DEL CONCEPTO 229 (F.O.)													TOTAL F.O.	Gastos conceptos distintos F.O.	TOTAL
	Reparación y conservación					Material oficina	Mobilia. y equipo	Suminis.	Comuni.	Transp.	Primas seguros	Gastos diversos	Trabaj. empres.			
	Edificios	Maquin.	Elemen. transp.	Mobilia. enseñeres	Inform.											
Prg 422A				200,00		5.000,00	2.000,00	4.000,00	1.200,00	8.800,00		5.959,54	700,00	25.859,54		25.859,54
Prg 422A cpto. 612														0,00	50.580,00	50.580,00
Prg 423A-C							1.240,00	978,13						2.218,13		2.218,13
Prg 457A cpto. 605														0,00	496,84	496,84
DIPUTACIÓN PROVINCIAL								327,09						327,09		327,09
Total Objetivo 1				200,00		5.000,00	3.240,00	5.365,22	1.200,00	8.800,00		5.959,54	700,00	28.404,76	51.077,34	79.482,10
Porcentajes				0,704		17,603	11,407	18,677	4,225	23,940		20,981	2,484	35,737	64,263	100,000

MEMORIA Con la aplicación de estos presupuestos pretendemos propiciar el crecimiento tanto a nivel pedagógico como a nivel estructural del Centro. Con su desarrollo se plasma la implicación de la Comunidad Educativa en su totalidad con un gasto correcto y moderado de los fondos con los que se nos dota.





ANEXO III.1
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO
RESUMEN DE LA CUANTIFICACIÓN DE LOS GASTOS POR OBJETIVOS

Centro de Enseñanza:
Nombre del Centro:
Código del Centro:

CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA
C.E.I.P. MIGUEL DE CERVANTES
45000931

Localidad: ESQUIVIAS
Provincia: TOLEDO

PROGRAMA/ CONCEPTO/ Otra Admón. Públ.	EPIGRAFES DE GASTO DEL CONCEPTO 229 (F.O.)													TOTAL F.O.	Gastos conceptos distintos F.O.	TOTAL
	Reparación y conservación					Material oficina	Mobilia y equipo	Suminis.	Comuni.	Transp.	Primas seguros	Gastos diversos	Trabaj. empres.			
	Edificios	Maquin.	Elemen. transp.	Mobilia. enseres	Inform.											
Objetivo nº 1				200,00		5.000,00	3.240,00	5.305,22	1.200,00	6.800,00		5.959,54	700,00	28.404,76	51.077,34	79.482,10
Objetivo nº 2														0,00	12.099,85	12.099,85
Objetivo nº 5														0,00	8,04	8,04
Total				200,00		5.000,00	3.240,00	5.305,22	1.200,00	6.800,00		5.959,54	700,00	28.404,76	83.185,23	91.589,99
Porcentajes				0,704		17,603	11,407	18,677	4,225	23,940		20,981	2,464	31,013	68,987	100,000

Vº Bº

LA PRESIDENTA DEL CONSEJO ESCOLAR

Fdo.: MARÍA MONTSERRAT DIEGO GARCÍA

Aprobado por el Consejo Escolar en su reunión del día veintiseis de junio de dos mil veintitrés.

LA SECRETARIA DEL CONSEJO ESCOLAR

Fdo.: NATALIA GARCÍA GARCÍA





ANEXO III. (Continuación)
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL AÑO 2023
CUANTIFICACIÓN DE LOS GASTOS POR OBJETIVOS

Centro de Enseñanza: CENTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA Localidad: ESQUIVIAS
Nombre del Centro: C.E.I.P. MIGUEL DE CERVANTES
Código del Centro: 4500931 Provincia: TOLEDO
OBJETIVO Nº 2 Programa de Gratuidad de Materiales Curriculares

PROGRAMA/ CONCEPTO/ Otra Admón. Públ.	EPIGRAFES DE GASTO DEL CONCEPTO 229 (F.O.)													TOTAL F.O.	Gastos conceptos distintos F.O.	TOTAL
	Reparación y conservación					Material oficina	Mobiliia, y equipo	Suminis.	Comuni.	Transp.	Primas seguros	Gastos diversos	Trabaj. empres.			
	Edificios	Maquin.	Elemen. transp.	Mobilia, enseres	Inform.											
Prg 423A opto. 467														0,00	12.099,85	12.099,85
Total Objeto 2															12.099,85	12.099,85
Porcentajes															100,000	100,000

MEMORIA Tanto en el presupuesto como en la justificación del gasto se puede observar un destino correcto de los fondos destinados a tal fin.



Mediante Resolución de la Secretaría General, el 7 de marzo de 2023, se procedió a establecer el importe que se librará a los centros docentes públicos para los gastos de funcionamiento de este año 2023, asignándonos la cantidad de **8.306,63 €** (306,04 € más que el curso anterior).

- Hemos recibido el 15/03/2023 un libramiento para el objetivo de “Formar a docentes del centro para potenciar la transformación digital del mismo” por un importe de **4.500 €** (Grupo de trabajo de transformación digital).
- Hasta el momento hemos recibido dos ingresos conjuntos-de los cinco destinados al centro-para *gastos de funcionamiento* (asignados al programa 422A) que ascienden a **3.322,66 €** cada uno –el 20/03/23-. El 10/01/23 se nos abonó el quinto y último libramiento para gastos de funcionamiento del centro del curso 2022.
- Nos han adelantado un libramiento para *Materiales Curriculares*, destinados al programa 423 A de **1.284,46 €** que aún no se ha empleado para ningún tramo.
- También recibimos un libramiento de **905 €** para sufragar gastos del programa Leemos Castilla La Mancha que estaba pendiente del año 2022 –el 10/01/2023-.



- Este curso hemos recibido dos libramientos extraordinarios para el comedor escolar: **1.240 €** - el 28/3/23- para abonar una cámara-congelador que se estropeó y **143, 80 €** - el 09/06/23- para que el Programa 423 A-C no estuviera en números negativos.
- Finalmente, en lo referente a otros ingresos, hemos percibido **30 €** -el 04/01/23- por parte del Ayuntamiento de la localidad para subvencionar el método de música de una alumna de 2º Ed. Primaria, el 27/04/23 nos ingresaron en cuenta **27, 90 €** (como devolución de dos entradas a dos alumnos que no pudieron asistir a una excursión en Micrópolis), el 4/5/23 Unicajabanco nos devolvió **55 €** de las comisiones ya cobradas y el 8/5/23 recibimos **24.10 €** como devolución de dos entradas al Acuario Xanadú -dejando pendiente 1, 50 € -que tras reclamarlo nunca se nos devolvió-.
- El saldo a día 29 de junio de 2023 es de **59.136,69 €** en banco y **118,80 €** en caja. Quedando pendiente por realizar el abono de los gastos que ascienden a **48.416,97 €** desglosados de la siguiente manera:
 - ✓ Cuatro gastos de: la obra de los baños (47.985, 13 €) y tres recibos de Copiadoras Innovadas -fotocopias del mes de mayo (182,04 €) y del mes junio (177,20 €) y el alquiler del mes de junio (72,60 €)-.

Añadimos captura extraída del Programa de Gestión Económica en donde aparecen los saldos a día 29-06-2023.

Saldos a 29 de junio de 2023

Letra A1	Saldo	Letra A2	Concepto	Saldo	Letra B	Saldo
422A	6.409,04	421B	Concepto 605	0,00		
423A.C	81,61	422A	Concepto 612	50.580,50		
		423A	Concepto 487	4.393,85		
		457A	Concepto 605	305,29		

Junio, 2023

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Saldo de la Cuenta de Gestión: 61.770,37

Resumen		
Ota. Gestión y Seg. Escolar	Saldo Pécunio Disponible	Saldo
Estado Letra A1	6.490,65 Libro de Banco	59.136,69
Estado Letra A2	55.279,72 Libro de Caja	118,80
Estado Letra B	0,00 Gastos Ptes. de Pago	0,00
Seguro Escolar	0,00	
ExtraPresupuestario	-2.514,88	
TOTAL	59.255,49 TOTAL	59.255,49

Saldos a fecha: 29/06/2023



6. PROPUESTAS DE MEJORA

Es en esta Memoria dónde, a través de la evaluación de lo planificado en la PGA valoramos lo realizado en este curso. A partir de esa valoración surgen las propuestas de mejora dirigidas a continuar, modificar, añadir, suprimir etc. algunos aspectos. Todo ello constituye la base, a través de la cual elaboraremos la PGA del curso 2023 – 2024.

6.1) Planificación, desarrollo y evaluación del proceso de Enseñanza y Aprendizaje.

El profesorado del centro ha continuado con la mejora del proceso de Enseñanza y Aprendizaje introduciendo a lo largo del curso:

- ✓ Análisis de los resultados de evaluación en cada trimestre, aportando propuestas de mejora en las áreas que han obtenido peores resultados.
- ✓ Con nuestra participación en el Proyecto Proa+ hemos contado con una especialista de Pedagogía Terapéutica a media jornada, que tenía las sesiones repartidas entre todas las aulas y que se han dedicado a hacer actividades de juegos cooperativos o interactivos, acorde con dicho proyecto.
- ✓ Las actividades con la especialista de Proa+ se han llevado a cabo en codocencia con los tutores. Se han aprovechado una de las sesiones de proyectos en los cursos Lomloe y se han integrado en el horario de los tutores, en las materias que se han considerado, en el caso de los cursos Lomce y en E. Infantil.
- ✓ El próximo curso se seguirá trabajando en la misma línea, involucrándonos más en juegos interactivos, y otras actividades palanca recogidas en nuestro PEM (Proyecto Estratégico de Mejora). Ayudaría que el horario de esta compañera fuera a jornada completa.
- ✓ Igualmente, nos hemos acogido al programa PreparaT y hemos contado con una especialista en Pedagogía Terapéutica, que ha apoyado al alumnado vulnerable de 5º y 6º de primaria, lo que ha favorecido su proceso de aprendizaje de una manera directa y personalizada, además de contribuir al fomento de la inclusión.

6.2) Aspectos organizativos de centro y del funcionamiento de los órganos de gobierno y coordinación docente.

- ✓ En este curso, hemos seguido con un reparto de los horarios equitativo entre el profesorado. De este modo, todos los docentes han tenido las mismas horas de docencia directa y número de apoyos. Además, estos apoyos, han sido valorados continuamente, y de manera más específica en las sesiones de evaluación trimestrales, en su funcionamiento por parte del profesorado que lo recibe en su aula y el que lo imparte, posibilitando el cambio en función de las necesidades que han ido surgiendo.
- ✓ Se ha retomado el préstamo en la Biblioteca del Centro. Además, se han incorporado un grupo de familiares voluntarios para ayudar en esta tarea, que tanto tiempo lleva, y se ha



favorecido así la implicación de las familias en el Centro. El próximo curso se pretende aumentar esta implicación para hacer más funcional y efectivo el uso de la Biblioteca.

- ✓ Se han realizado inventarios de todas las aulas y material específico. En el caso del laboratorio nos hemos encontrado con una dificultad que nos ha imposibilitado su uso, prácticamente todo el curso. Hemos hallado un número considerable de sustancias químicas que queremos que sean retiradas respetando el medio ambiente, a día de hoy aún no lo hemos conseguido. Esperamos que se resuelva pronto, dado que queremos destinar esta aula a robótica, actividades steam y radio.
- ✓ Relacionado con el proyecto Proa+, nos hemos iniciado en tertulias dialógicas, que queremos mantener y mejorar en los próximos cursos, además de acompañamiento lector en infantil y apadrinamiento lector en todo el Centro.
- ✓ Por otro lado, hemos iniciado las primeras actividades de grupos interactivos, con la colaboración del voluntariado, y en las que se ha adaptado el horario para que algunos compañeros puedan ver el proceso y, de esta manera, continuar en la misma línea los próximos cursos.
- ✓ Se ha profundizado en la metodología Steam y hemos añadido, a la robótica incipiente del curso pasado, un mayor número de actividades asociadas, así como code y scracht. Se ha dedicado una de las sesiones de proyectos en cursos Lomloe y se ha adaptado el horario para poder hacer codocencia, en todos los cursos, con este objetivo. El próximo curso seguiremos avanzando, contando además con la sesión de proyecto en todos los cursos.
- ✓ Nos hemos implicado en el proyecto anual (el huerto) en relación con el proyecto Ecoescuelas y nos ha permitido avanzar mucho en el cuidado y autoabastecimiento del mismo. Nos han quedado algunas tareas pendientes para el próximo curso. La organización horaria que permite dos sesiones, a nuestra coordinadora de huerto, ha favorecido mucho estos objetivos. Pretendemos seguir mejorando.
- ✓ Se han diseñado todos los proyectos que contempla la Lomloe, así como el PEM que se nos solicita desde el Proyecto Proa+, los iremos poniendo en práctica de manera más exhaustiva en los próximos cursos.
- ✓ Se ha revisado y modificado el P.E. acorde con la nueva normativa. Lo facilitaremos a toda la Comunidad Educativa para que sean conocedores de la esencia de nuestro Centro.
- ✓ Se continua con el uso de una carpeta compartida en Teams para la coordinación y comunicación entre el profesorado, el Equipo Directivo y el Equipo de Orientación. Facilitando así la coordinación para propiciar la preparación del material, anticipando el trabajo, entre el Equipo de Orientación, Equipo Directivo, tutores y especialistas. Además de compartir todo lo aprendido en formación.
- ✓ Se ha realizado una reunión de coordinación, de seguimiento, entre los diferentes ciclos, así como una, al iniciar el tercer trimestre, entre infantil y primer ciclo para organizar las actividades que faciliten el paso del alumnado de 5 años a primero. Se pretende seguir con



la coordinación que, consideramos, favorece mucho la continuidad del proceso de aprendizaje de nuestro alumnado.

- ✓ Se han proporcionado tablets en infantil para favorecer la competencia digital del alumnado de esta edad. Se pretende ampliar el número de las disponibles para favorecer el desarrollo de la digitalización en todo el alumnado.
- ✓ Se han retomado los patios divertidos y queda pendiente mejorar la organización de los talleres y grupos de convivencia a partir de los errores observados este curso. Además de ampliar la oferta con la ayuda del voluntariado.

Respecto al funcionamiento de los órganos de gobierno consideramos que han trabajado adecuadamente y se ha sacado un buen partido de las reuniones.

6.3) Propuestas de mejora de la Evaluación Interna.

De la Evaluación Interna realizada por el profesorado, las familias y el alumnado se desprenden las siguientes propuestas de mejora:

DOCENTES

- Es importante conseguir tener un conserje en el centro. Lo necesitamos para resolver todas las cuestiones que surgen cada día.
- Necesitamos una maestra de AL a tiempo completo para atender las necesidades de nuestro alumnado.
- Recuperar la figura de apoyo en Educación Infantil.
- Mejorar la coordinación entre el Equipo docente para la resolución de conflictos.
- Buscar la manera de mejorar las sesiones de evaluación.
- Patios divertidos:
 - Incluir en infantiles juegos tradicionales.
 - Reducir y organizar mejor las actividades.
 - Llevar a cabo juegos dirigidos por los alumnos mayores.
 - Preguntar al alumnado sobre sus intereses de actividades
- Estrechar lazos con otros centros.
- El Ayuntamiento debe invertir y mejorar las instalaciones de nuestro centro que se está quedando anticuado.
- Comisiones:
 - Bajar el número de comisiones, mayor implicación de sus miembros. Votación y transmisión de la información en Claustro.
 - Que la comisión tenga mayor capacidad de decisión.

FAMILIAS

- Mayor número de personal especializado en orientación.
- Incluir personal de apoyo para los alumnos, enfermería.
- Que se cree la figura de un conserje para el centro.



- Mejora de la aplicación de seguimiento del alumnado.
- Conocer el menú de comedor con mayor antelación. Más personal para atender a los niños.
- Avisar a las familias de aquellos niños que hayan tenido un comportamiento inadecuado, para evitar que vaya a más.
- Hacer una reunión AMPA / socios para informar de sus competencias y de las actividades que se realizan.
- Escuela de padres con temática: educación sexual, técnicas de estudio, primeros auxilios, nuevas tecnologías, alimentación saludable, resolución de conflictos, en su mayoría con horario de tarde.

ALUMNADO

- Patios divertidos: cambiar libros por cómics o mangas, añadir gimnasia, balonmano o judo.
- Material para patio: cubos de Rubik, frisbee, voleibol, combas, miniporterías.
- Actividades proyecto Althia: continuar con Word, programación, scratch.
- Mejorar el comportamiento y el ruido en el comedor.
- Hacer más actividades con otros grupos del cole, especialmente el apadrinamiento lector.
- Realizar juegos interactivos.

6.4) Propuestas de mejora de las actividades de Centro.

INFANTIL:

- ✓ Evitar tanto concurso porque eso fomenta la competitividad.
- ✓ Menos carga de actividades en las diferentes comisiones.
- ✓ Visita de Papá Noel en lugar de los Reyes Magos.
- ✓ Comenzar con el cuadrante del reciclaje desde el comienzo de curso (excepto 3 años) y realizar antes de fin de curso la actividad de recompensa...
- ✓ Realizar juegos concretos en los patios divertidos.
- ✓ Realizar los juegos interactivos ya con familias, pero no semanalmente.
- ✓ Continuar con las lecturas acompañadas.
- ✓ Que los apoyos tengan en cuenta los horarios de infantil igual que en primaria para poder aprovecharlos mejor.
- ✓ Realizar más salidas por la localidad para aprovechar todos los recursos que nos ofrece el entorno.

1º CICLO:

- ✓ Que se mantenga el personal de limpieza por la mañana.
- ✓ Mayor coordinación y fluidez en la información entre tutores y servicios sociales.



- ✓ En la clase de 2º A se ha pasado frío este invierno.
- ✓ Las obras que se realicen en el centro deberían ser en horario no escolar, ya que es imposible dar clase con normalidad con los ruidos producidos. 1º A se queja que durante varios días han estado picando un baño que es pared con pared con la clase.
- ✓ Poder dinamizar de otra forma la cuestión de subida de fotos a las redes, quizás que una persona tenga un tiempo de la jornada dedicada a esta labor o una persona por nivel...

2º CICLO:

- ✓ Comida de convivencia para los profesores a principio de curso y celebrar los cumpleaños por trimestres.
- ✓ Halloween para el especialista.
- ✓ La actividad de educación vial en el Centro.
- ✓ Para la semana cultural variar las actividades puesto que resultan repetitivas.
- ✓ Considerar votar dos sesiones música semanales y mejorar la dotación material puesto que están deteriorados y son escasos.

3º CICLO:

- ✓ Contenedores transparentes para mejorar el almacén de Educación Física.
- ✓ Alguna reducción de actividades a nivel de Centro.
- ✓ Evitar duplicidad de actividades en algunos eventos.
- ✓ Sustitución de juegos de la semana cultural por talleres de otro tipo u otras actividades.
- ✓ Que cuando surja una actividad que no esté contemplada en la PGA cuente con la aprobación del claustro o al menos información al mismo con algo más de tiempo.
- ✓ Contemplar la posibilidad de que en las reuniones de evaluación sólo estén los profesores que imparten docencia directa al grupo del que se hable.
- ✓ Queremos hacer referencia a una valoración positiva a la organización de vigilancia de patios.
- ✓ Los patios divertidos creemos que se deben gestionar de otra manera porque este año ha habido tantas actividades juntas que ha terminado por no llamar la atención del alumnado.
- ✓ Se valora de manera positiva la distribución de apoyos de manera equitativa entre todo el profesorado.

6.5) Propuestas para la Administración.

Este curso se ha llevado a cabo la reforma de todos los baños del Centro, que ha conestado de: reforma de fontanería con grifos y cisternas de una sola descarga, así como agua caliente en



las cuatro aulas internas de E. infantil, instalación eléctrica para luces con detector de movimiento y temporizador para velar por el ahorro energético. Igualmente, un baño adaptado íntegro, espejos en todos los baños (tal y como se recogía en las propuestas de mejora del alumnado en años previos). Además, se ha descubierto un error de obra al construir el módulo 2, en el que se había dejado el desagüe de los baños exteriores por debajo de la salida principal, provocando un pozo negro debajo de los baños. Este error se ha llevado gran parte del presupuesto que teníamos del proyecto RAM. Nos ha quedado pendiente una cantidad de 2.594,87 euros para los que se va a presupuestar estructuras metálicas de lavabos y vinilos. Así, se daría por gastado el dinero destinado a obras.

También se ha solicitado un presupuesto para reformar el túnel, que está muy viejo y filtra agua, y ha quedado pendiente, la encargada de la Unidad Técnica de la Consejería, en pedir permiso para asumir esta obra.

También se ha dotado, para seguir abordando el proyecto de digitalización de la Consejería, de un panel digital para cada grupo clase, así como de 18 ordenadores para uso del profesorado.

De todos modos, nuestro colegio tiene 38 años y necesita que tanto la Administración como el Ayuntamiento de la localidad velen por su modernización y mantenimiento. Así pues, solicitamos que se tengan en cuenta algunas propuestas para mejorar la infraestructura del colegio, así como para mejorar los recursos personales, espaciales y materiales.

SOLICITAMOS A LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN:

- Un maestro/a de apoyo en Educación Infantil -siempre necesario en este ciclo- pero en estas circunstancias primordial e imprescindible dando respuesta a las necesidades de estas edades y favoreciendo la calidad de la enseñanza.
- A nuestra maestra especialista en Audición y Lenguaje con horario completo para nuestro centro, algo que llevamos demandando todos estos cursos y para los que se manda informe de necesidades reales a inclusión. Contamos con un número cada vez más alto de alumnos demandantes.
- Dotación del material de Música, Laboratorio, ... y así poder renovar, modernizar y mejorar nuestros recursos.
- Subvencionar la instalación de un ascensor en el módulo I, dado que la gran mayoría de las aulas se encuentran en la segunda planta.
- Enfermera de Centro.
- Reforma del túnel de separación entre el módulo 1 y el módulo 2 del Centro.
- Cambio de ventanas del módulo 2 porque la pérdida de calor en el Centro es notable.
- Dotación de mobiliario a las aulas puesto que el mobiliario de parte de ellas está muy obsoleto.



SOLICITAMOS AL AYUNTAMIENTO DE LA LOCALIDAD:

- Una persona de múltiples oficios (cómo el puesto de José Miguel) para nuestro centro, o al menos para compartir entre los dos colegios. Es imprescindible para poder llevar a cabo el mantenimiento real y diario que el Centro requiere, y más dado los años que tiene nuestro colegio y sus dimensiones.
- Si, además se pudiese contar con un conserje evitaría la cantidad de tiempo, de nuestro trabajo, que perdemos diariamente, en abrir puertas, recoger a alumnos, hacer fotocopias, recoger paquetería, etc.
- Cerramiento del patio de Infantil y primaria que da a la calle Valdelafuente, buscar la mejor manera para poder llevarlo a cabo.
- Pintar marcos y perfiles de baños para darles un aspecto más motivador, dado que es lo que ha faltado en la reforma de baños, por tener que asumir el error de obra del módulo 2.
- Revisión del desagüe que va desde la esquina del módulo 2 hacia infantil, que es el que falta de revisar.
- Instalación de un ascensor en el módulo I, dado que la gran mayoría de las aulas se encuentran en la segunda planta,
- Modificar los parterres del huerto con rasillones.
- Colocar las zonas de césped artificial, acordadas previamente con el Ayuntamiento en dos zonas de patio de primaria.
- Pintar despachos de dirección.
- Instalar puertas antipánico en el Centro.
- Cambio de ventanas del módulo 2 porque la pérdida de calor en el Centro es notable.
- Disponer de un Plan de Evacuación del pabellón polideportivo.
- Si pudiésemos contar con algún banco más que pudiesen ponerse en alguna zona donde poder realizar lecturas, tertulias, asambleas u otras actividades al aire libre.
- Colaboración en la creación y planificación de caminos seguros y sostenibles para facilitar la seguridad y el acceso al colegio.
- Contar con un lugar de almacenamiento para aquellos enseres escolares (mesas, sillas, pizarras, ...) que son necesarios o no en función del número de alumnos que tenemos cada año, o de las circunstancias del mismo.
- Construir una escalinata en semicírculos al aire libre para poder dar algunas clases en la calle.
- Pintar una de las pizarras verdes retiradas, que se encuentran en el almacén del Ayuntamiento, con pintura de pizarras exteriores, para poder ubicarla en alguna zona de patio.



- Poner mesas de juego en algunas zonas del patio para poder llevar a cabo los patios divertidos.
- Pintar algunas zonas del patio con un circuito vial y con juegos para los alumnos.
- Listado de mantenimiento que tenemos hecho y se va revisando a menudo con el personal del ayuntamiento, mandando correo al ayuntamiento (actualizando las necesidades).

7. ANEXOS

ANEXO I: ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y COMPLEMENTARIAS 2022-23

ACTIVIDADES DE CENTRO	FECHA	VALORACIÓN
<p>HALLOWEEN</p> <p>Scape room, Concurso y exposición de escobas y almuerzo terrorífico.</p>	28 de octubre	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: Las actividades las valoramos positivamente. ➤ 1º CICLO: No concurso. Se propone que sea una actividad que se realice en el área de inglés y no a nivel de centro. ➤ 2º CICLO: valoramos positivamente las actividades y proponemos que sean los especialistas de inglés los que la realicen. ➤ 3º CICLO: valoramos todas las actividades de manera positiva. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
<p>DÍA DEL PIJAMA</p> <p>Concienciación sobre el derecho a un hogar de todos los niños. Murales de fotos de la familia</p>	17 de noviembre	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: Muy divertido y muy cómodo. ➤ 1º CICLO: No estamos a favor de su realización, descentra mucho al alumnado. ➤ 2º CICLO: valoramos positivamente la actividad, aunque pensamos que caló poco la concienciación sobre el derecho al hogar. Lo tomaron como un día divertido y diferente. ➤ 3º CICLO: la actividad resultó bien, pero creemos que se debería haber consultado al Claustro antes de realizarla. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
DÍA DE LA MÚSICA	22 y 23 de	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: Hemos echado en falta alguna



Exposición agrupaciones musicales (latas)	noviembre	<p>actividad musical más participativa donde bailen, escuchen instrumentos, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1º CICLO: Vemos bien que se fomenten las actividades realizadas en casa, pero que no coincidan varias en el mismo trimestre. ➤ 2º CICLO: Fue una actividad muy bonita y quedó muy bien en el recibidor como actividad de centro. ➤ 3º CICLO: la actividad resultó bien. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
<p>NAVIDAD</p> <p>Belén viviente y visita de los Reyes Magos Pabellón, chocolate con churros, fin de año, decoración.</p>	21 y 22 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: La actividad del Belén viviente no nos gustó porque excluía algunos niños. El resto de las actividades estuvo bien. ➤ 1º CICLO: valoramos estas actividades positivamente. Es importante que no se pierda nuestra cultura. Como apreciación, creemos que Papa Noel no debe aparecer en el Belén viviente, puede tener otro momento. ➤ 2º CICLO: Proponemos que la visita de los reyes sea exclusivamente para los más pequeños hasta 2º de primaria. ➤ 3º CICLO: como hemos comentado anteriormente la actividad del Belén viviente no fue lo esperado y consideramos que hubo un exceso de actividades al tener que ir dos veces al polideportivo a dos eventos del mismo tipo. ➤ ORIENTACIÓN: positiva
<p>CARNAVAL</p> <p>1- Carnavalina (toda la semana) 2- Desfile y concurso de disfraces primaria. 3- Desfile huerto pabellón</p>	Del 13 al 17 de febrero	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: La carnavalina muy bien y el desfile también bien. ➤ 1º CICLO: Está bien un día de disfraz libre y otro a nivel de centro. ➤ 2º CICLO: Consideramos que con un día de carnaval es suficiente. ➤ 3º CICLO: como hemos dicho anteriormente nos parece excesivo que hubiera dos desfiles. ➤ ORIENTACIÓN: positiva
<p>DÍA DE LA PAZ</p> <p>Apadrinamientos</p>	30 de enero	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: Nos ha gustado mucho las actividades del apadrinamiento lector. Los



<p>lectores. Lecturas, música e intercambio de símbolo entre apadrinados y padrinos o compañeros de lectura.</p>		<p>niños estaban encantados y lo disfrutaron mucho. Ha sido una actividad muy enriquecedora para todo el alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1º CICLO: Es conveniente su celebración, pero a nivel de aula o ciclo. ➤ 2º CICLO: valoramos positivamente la actividad. ➤ 3º CICLO: valoramos muy positivamente la actividad de apadrinamiento, y creemos que la realización de actividades más personalizadas es más provechosa que actividades muy multitudinarias que conllevan que se dispersen mucho, que algunos no se lo tomen en serio... La parte de las lecturas de las frases no fue motivante porque no se oían. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
<p>27 DE FEBRERO (LA NIÑA Y LA MUJER EN LA CIENCIA) Y 8 DE MARZO: DÍA DE LA MUJER</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Taller (1º y 6º) madre científica (experimentos) 2- Exposición mujeres relevantes en el cole. Vídeo sobre el día de la mujer. 3- Frases para cartel común a Centros y lectura en el Ayto. 	<p>Del 6 al 10 de marzo</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: Para los más pequeños la exposición no estaba muy adaptada y no les llamón nada la atención y el video tampoco. Debería haber habido alguna actividad más adecuada para ellos. ➤ 1º CICLO: No vemos necesario realizar esta actividad a nivel de centro, ya que la igualdad entre chicos y chicas se trabaja transversalmente en las aulas. ➤ 2º CICLO: Consideramos positivamente estas actividades, aunque no hubo mucho tiempo para profundizar. ➤ 3º CICLO: valoramos positivamente las actividades a excepción de la exposición, que pensamos que no era representativa ni atrayente para los niños. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
<p>DÍA DEL LIBRO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Cuentacuentos en la biblioteca 2- Lectura 	<p>Del 24 al 28 de abril</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: El cuentacuentos no nos gustó y a los niños tampoco. No les implicaba, los niños



<p>3- continuada de El Quijote 5º y 6º Portadas libros de las tertulias dialógicas.</p>		<p>perdían la atención, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1º CICLO: El cuentacuentos no nos gustó. El apadrinamiento lector se puede dejar para este día. ➤ 2º CICLO: No nos gustó mucho en comparación con el curso pasado, dado que la persona que lo realizó no fue tan buena. ➤ 3º CICLO: El cuentacuentos no resultó atractivo para los alumnos. El resto sí los valoramos positivamente. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
<p>SEMANA CULTURAL</p> <p>1- Actividades de destrezas con voluntarios</p> <p>2- Salidas al entorno recogida de observación medio ambiente.</p> <p>3- Carrera solidaria Asociación DDX3X</p>	<p>Del 28 al 31 de abril</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: Los juegos estuvieron muy bien, participaron bastante las familias y los niños disfrutaron mucho. También la carrera solidaria resultó muy bien y los niños y niñas estaban emocionados. ➤ 1º CICLO: La actividad de salida al entorno no cumplió el objetivo que pretendíamos porque los alumnos estaban pendientes sólo de jugar. Que se quede como tradición la Carrera solidaria y un teatro pagado por el ayuntamiento. Y que sean dos días como mucho. ➤ 2º CICLO: Estamos de acuerdo con el tercer ciclo y proponemos algo cultural como un teatro, visita de algún mayor de la zona para explicarnos costumbres... ➤ 3º CICLO: Valoramos las actividades positivamente pero el hecho de que ya llevemos dos cursos realizando las actividades de los juegos pensamos que puede caer en el aburrimiento, así que en el caso de realizarse semana cultural el próximo curso pensamos que en ese aspecto habría que realizar un cambio. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
<p>PROYECTO HUERTO (ANUAL)</p> <p>1- Calendario de</p>	<p>Todo el curso</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ INFANTIL: En general bien, pero nos hubiera gustado salir más. La elaboración del



<p>plantación trimestral.</p> <p>2- Taller huerto patios</p> <p>3- Concurso espantapájaros</p> <p>4- Listado árboles y plantas cole</p> <p>5- Seguimiento y consolidación de reciclaje, alimentación saludable y control energético.</p>		<p>espantapájaros gustó mucho a los niños, y en nuestro caso que pedimos la colaboración de las familias para realizarlos, resultó muy bien. La alimentación saludable y el reciclaje se ha llevado a cabo con normalidad, aunque una clase se quedó sin recompensa final por un contratiempo de última hora.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1º CICLO: Algunas actividades relacionadas con el huerto que estaban programadas no se han podido realizar por falta de tiempo y por la acumulación de tareas y trámites burocráticos. En lugar de actividades tipo concurso, que pueden fomentar la competitividad, se propone actividades colaborativas entre las clases para llegar a un objetivo común. El alumnado ha estado muy motivado respecto al huerto escolar y han mostrado una actitud muy positiva. Valoramos positivamente el proyecto de huerto desarrollado este curso y damos las gracias a Isabel por todo el trabajo realizado. Se puede seguir realizando el registro de las caritas, pero comenzando desde el principio de curso. ➤ 2º CICLO: Se valora positivamente las actividades y proponemos buscar a abuelos que nos ayuden a mantenerlo. ➤ 3º CICLO: En general la valoración es muy positiva. Lógicamente al haber tantas actividades, alguna se ha quedado sin terminar como la de los códigos QR para identificar los árboles y plantas. ➤ ORIENTACIÓN: muy positivo.
--	--	--

**PRIMER TRIMESTRE**

ACTIVIDADES POR CICLOS Y NIVELES	FECHA	CURSO	VALORACIÓN
Charla de corresponsabilidad	25-27 octubre	De 3º a 6º de primaria.	La actividad estuvo bien dirigida, siendo cercana a los alumnos.
Salida a la base aérea de Getafe.	2 noviembre	2º de primaria	Valoración muy positiva, los niños disfrutaron mucho
Salida a la base aérea de Getafe.	7 noviembre	1º de primaria	Valoración muy positiva, los niños disfrutaron mucho
Manifiesto contra la violencia de género (Ayuntamiento y cole)	25 noviembre	4º de primaria	El hecho de que solo dos alumnos/as fueran al Ayuntamiento hizo que la actividad quedase poco trabajada por el resto de la clase.
Actividad Payasos en el patio	6 diciembre	2º ciclo	Primer nivel: No valora la actividad de forma positiva. Segundo nivel: Muy positiva.
Taller de prehistoria	18 diciembre	4 y 5 años	El taller estuvo muy bien, interactuaban mucho con los niños y resultó muy ameno.
Visita Toledo	30 noviembre	3º ciclo	valoramos la actividad de forma muy positiva, en concreto el taller de mazapán gustó mucho al igual que la visita guiada que estuvo muy bien realizada por los guías. Tuvimos el problema de horario de los autobuses.

SEGUNDO TRIMESTRE

ACTIVIDADES POR CICLOS Y NIVELES	FECHA	CURSO	VALORACIÓN
Uso de contenedores marrones	8 febrero	Toda primaria	La actividad estuvo bien dirigida, siendo cercana a los alumnos.
Charla internet y redes sociales (guardia civil)	24 marzo	3º, 4º, 5º y 6º	La charla estuvo muy bien, muy didáctica y amena.
Visita finca "El Borril"	7 de febrero	3º y 4º	La actividad estuvo bien, aunque algún monitor no estaba cualificado.



Granja de los cuentos	24 de febrero	Infantil	Muy bien. Se realizaron actividades que tenían que estaban relacionadas con el proyecto que estábamos realizando en ese momento.
Micrópolis	24 febrero	1º y 2º	Muy positiva. El alumnado disfrutó mucho de la actividad.
Acuario de Xanadú	22 de marzo	5º y 6º	La visita guiada como tal estuvo bien, pero los talleres no fueron tan bien, no sabemos si porque el grupo anterior salió tarde porque también llegó tarde o porque ya no sean como en otras ocasiones. Además, tuvimos muchos problemas de gestión, para la devolución de entradas de los alumnos que no fueron y el cobro con Bono Parques.

TERCER TRIMESTRE

ACTIVIDADES POR CICLOS Y NIVELES	FECHA	CURSO	VALORACIÓN
Educación vial/circuito	12-13 y 14 abril	Todos	El circuito no merecía la pena para el esfuerzo del desplazamiento. La muestra del coche de Policía por parte de los policías locales y las explicaciones estuvieron muy bien.
Planetario móvil	13 de abril	Infantil	Lo valoramos muy positivamente y conseguimos el objetivo de motivar a los niños de cara al nuevo proyecto que íbamos a comenzar
Biodiversidad	26 abril	infantil	Bien, pero no era muy dinámico y los más pequeños se dispersaban fácilmente
Micrópolis	26 de abril	3º y 4º	Los niños disfrutaron muchísimo.
Educación Medioambiental	8 de mayo	infantil	Estuvo bien y sirvió para reforzar lo trabajado en clase.



Visita por el entorno y supermercado	16 de mayo	Alumnado de PT (de 3° a 6° EP)	Una gran experiencia para profesorado y alumnos.
Vivero Taxus	24 de mayo	1° de primaria	En la actividad los alumnos estuvieron muy motivados y con mucho interés, además de estar relacionada con el proyecto de huerto del centro
Vivero Taxus	25 de mayo	2° de primaria	En la actividad los alumnos estuvieron muy motivados y con mucho interés, además de estar relacionada con el proyecto de huerto del centro.
Taller de Jumping Clay	2 de junio	5° de primaria	El taller estuvo muy bien, siendo muy motivador y divertido para los alumnos.
Graduación 5 años	7 de junio	5 años	Ha sido bien valorada, con mucho trabajo. Se agradece a María su implicación aun estando de permiso por acogimiento.
Microscopía	12 de junio	infantil	Nos encantó. Fue muy dinámico. Todos salimos encantados (niños y profes)
Viaje fin de curso	12 al 15 de junio	6° de primaria	Es valorado muy positivamente. Estaría bien un docente más.
Graduación 6° de primaria	19 de junio	6° de primaria	Muy bien valorada. Se agradece la implicación de Idolina (profe de música), así como la colaboración de Irene (mama) y Oliver (amigo) en la organización.



ANEXO II: RESUMEN EVALUACIÓN INTERNA DOCENTE CURSO 2022-23

ALUMNADO

Este cuestionario está dividido en cuatro ámbitos:

- **Ámbito 1:** Proceso de Enseñanza y Aprendizaje.
- **Ámbito 2:** Organización y Funcionamiento.
- **Ámbito 3:** Relaciones con el entorno.
- **Ámbito 4:** Proceso de Evaluación, Formación e Innovación.

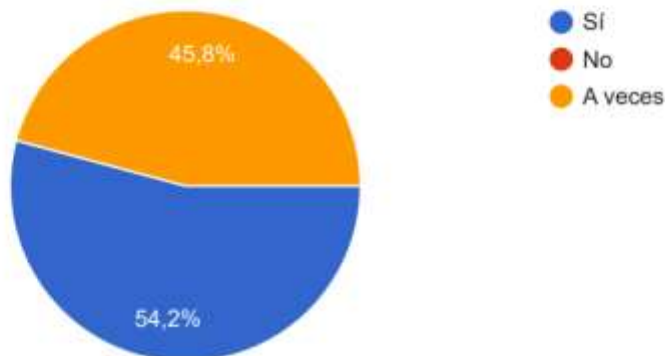
Nuestro centro abarca el 2º ciclo de Educación Infantil y la etapa de Educación Primaria; siendo de línea dos y con **trescientos sesenta y cinco** escolarizados. Para realizar las encuestas se sorteó la letra del primer apellido del alumno de cada clase y se cogió a los 4 siguientes. Así, han participado 6 alumnos de cada 4º, 6 de cada 5º. En total 24 alumnos.

ÁMBITO 1: PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

- **El 83,3 % considera que hay suficientes maestros en el colegio.**
- **En caso de poder “contratar” a más maestros serían de inglés, Matemáticas, Educación Física, Laboratorio...**
- **Un 71% del alumnado le gusta o no le importa que otros profes le den clase en sustituciones.**
- **Sobre el número de personas dedicadas a la limpieza.**
- **Aportaciones:**
 - Solo hay chicas que limpian podrían haber algún chico para limpiar
 - si que halla otro profesor de mates que fuera más apropiado para 5 de primaria
 - que alla mas clases de educacion fisica
 - En los patios divertidos, hay partidos de futbol y creo que los árbitros deberían de ser profesores porque si no hay mucho tongo y también que haya mas clases de educación física.
- **A la pregunta: ¿contribuyes a que haya un buen ambiente de trabajo en clase? ¿Cómo?**
 - Normalmente sí, pero a veces no.
 - Sí, tratando de que todos estén en silencio.

¿Te sientes a gusto en tu clase?

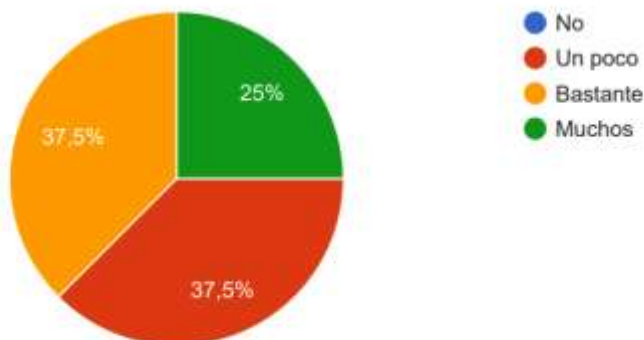
24 respuestas



- **¿Cambiarías algo?**
 - o No cambiaría nada
 - o Los problemas de las chicas.
 - o Sí, que cada año cambiasen las clases que sean más interactivas las clases.
- **El 95,8 % dice que cuando falta a clase es por una causa justificada.**
- **¿Haces tú solo los deberes o necesitas ayuda? 83,3 % dice sí hacerlo de manera autónoma.**
- **El 100% manifiesta ser responsable y cuidar el material del cole.**

¿Te gustan los patios divertidos?

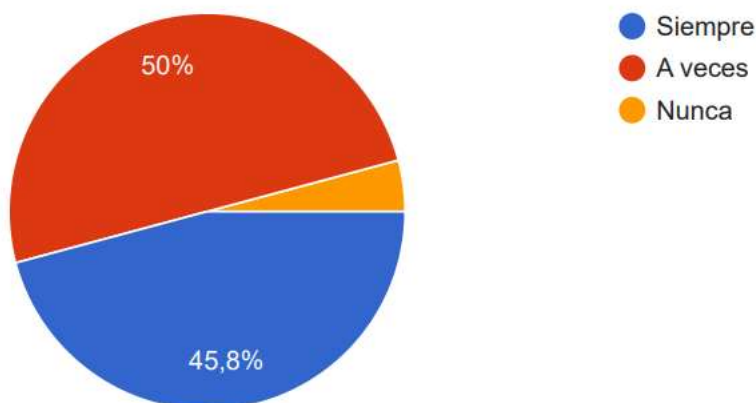
24 respuestas



- **¿Qué actividad te gustaría quitar o añadir?**
 - o Ninguna
 - o Cambiar los libros por cómics y mangas
 - o Añadir los dardos
 - o Quitaría el bibliocarro porque nunca vienen a leer.
 - o Quitar los juegos de mesa y añadir una liga de balonmano.
 - o Añadir gimnasia, judo ... o más deportes no solo fútbol o baloncesto.

Si tienes un problema en clase, ¿se lo cuentas a alguien (compañero, maestro, familia)?

24 respuestas



¿Se te ocurre alguna idea para que nuestro cole funcionara mejor?

13 respuestas

no

hacer q los alumnos se diviertan y aprendan

seguir reciclando igual que este año o mas siempre

que hubiera mas tiempo de recreo

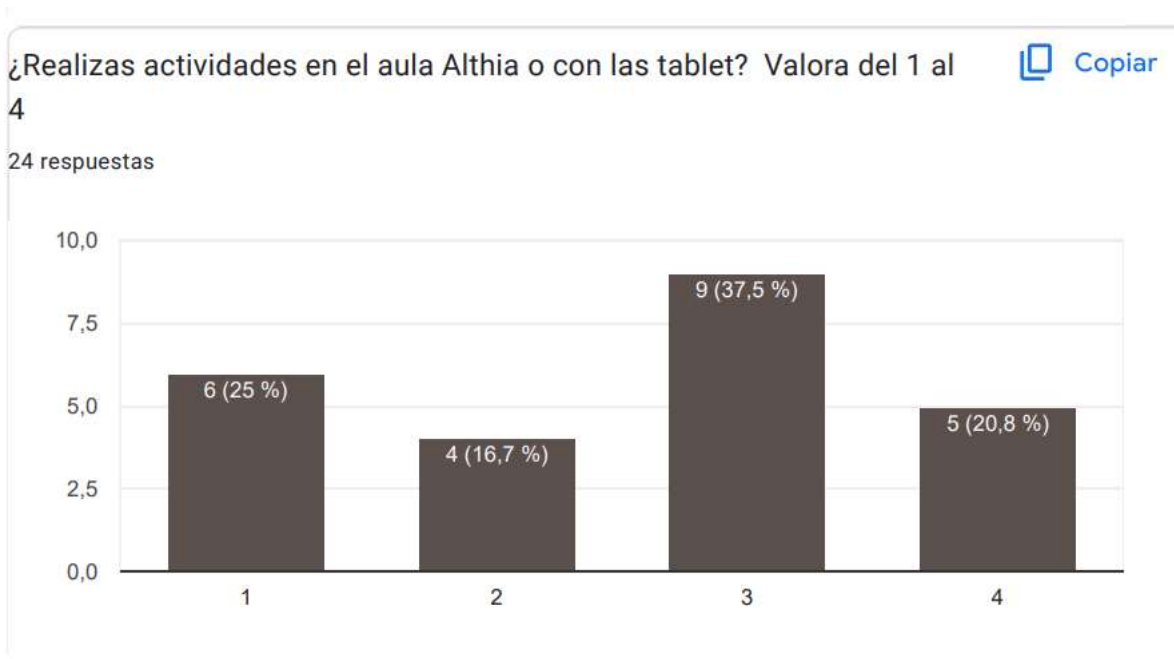
si , que el profe Javi no nos diese clase , enseña fatal .

que no hubiera tantos exámenes

no esta bien

DIMENSIÓN 2: DESARROLLO DEL CURRÍCULO.

- Un 96% manifiesta entender las explicaciones que da el docente. Así como, indican, en un 83,3% que utilizan otros medios en las explicaciones además del libro.
- Un 75% dice realizar actividades de grupo en clase, y a un 95,8 le gustan.



- **¿Qué sueles realizar? ¿Te gustan este tipo de actividades? ¿Te gustaría hacer alguna más?**
 - o Word, y sí me gustaría hacer algo más
 - o si, si me gustaria hacer alguna mas
 - o suelo scrach actividades en grupo .
 - o No no me siento a gusto. No
 - o Programar, me gustan, si.
- **Cuándo no entiendes algo ¿qué haces?**
 - o Preguntar al profesor
 - o Le pido al profe que me lo vuelva a explicar
 - o De cirselo al profe o ami compañero.
- **Un 91,7 % dice que lo que aprende en clase le sirve para la vida.**
 - o Ejemplos: matemáticas cuando me voy a comprar, inglés si me voy a un lugar en el que se habla ese idioma, reciclar y no tirar cosas al suelo.
- **Un 76,2 % comenta que tiene confianza para pedir ayuda al profesor.**
- **Aportaciones:**



Escribe aquí tus aportaciones o ideas sobre este tema

8 respuestas

nose

no tengo aportaciones o ideas sobre este tema

creo que tu tutor es la persona indicada para contarles tus problemas escolares .

hay profesores con los que me entiendo muy bien

me gusta mucho

se me ocurre tener un profesor de magia

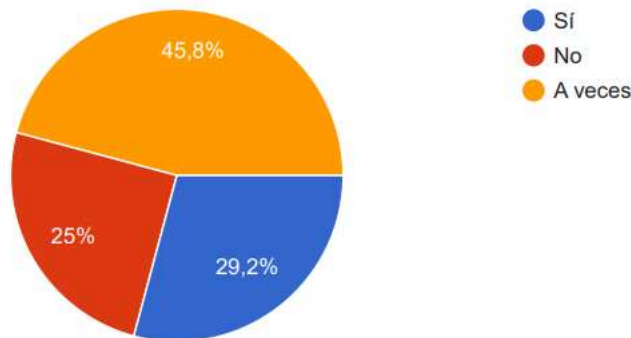
pedirnos perdon y si nos dice algo paso de el

que duren mas las clases de althia porque no nos da tiempo a nada.

¿Crees que te ponen demasiados controles?

Copiar

24 respuestas

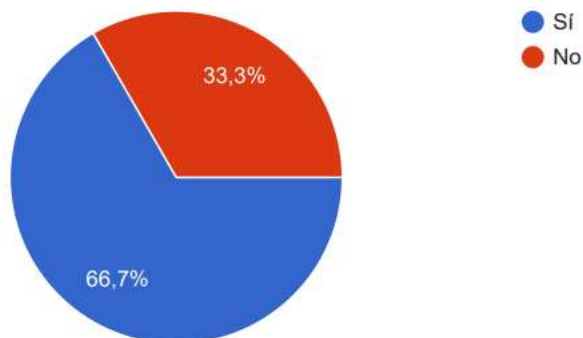


- La tarea que mandan para casa es adecuada para un 79,2 % de los alumnos.
- El 100% del alumnado manifiesta realizar sus tareas diariamente e intenta cumplir sus responsabilidades.
- Un 91,7 % cree que el comportamiento influye bastante o mucho par la nota.
- Un 70,8 % enuncia que el ambiente en el colegio es adecuado, y el 100% su interés y esfuerzo ayudan a que sus notas sean mejores.
 - o **Aportaciones:** aprender mientras te diviertes, estudiar más, no ser tan habladores...
- El 100% dice cuidar los materiales y espacios del centro.
- 83,3 % del alumnado dice que los ordenadores de las aulas están en buen estado.
- **Otros materiales o juguetes:**

- Cubos de rubik
- Arreglar y pintar las porterías
- Un frisbi
- Balones de voleibol
- Combas
- Miniporterías

¿Has utilizado alguna vez el comedor?

24 respuestas



En caso afirmativo, escribe qué opinión tienes. (solo usuarios del comedor)

9 respuestas

ponen buena comida

las croquetas son lo mejor

Las monitoras estan muy atentas de nuestras necesidades.

En el comedor se tiran bolitas de pan y otro tipo de comida.

la comida está muy rica excepto la tortilla .

no voi al comedor

que me gusta la comida.

mucho ruido

que haya mas monitores y que cuando alguien termine lo saquen al patio directamente

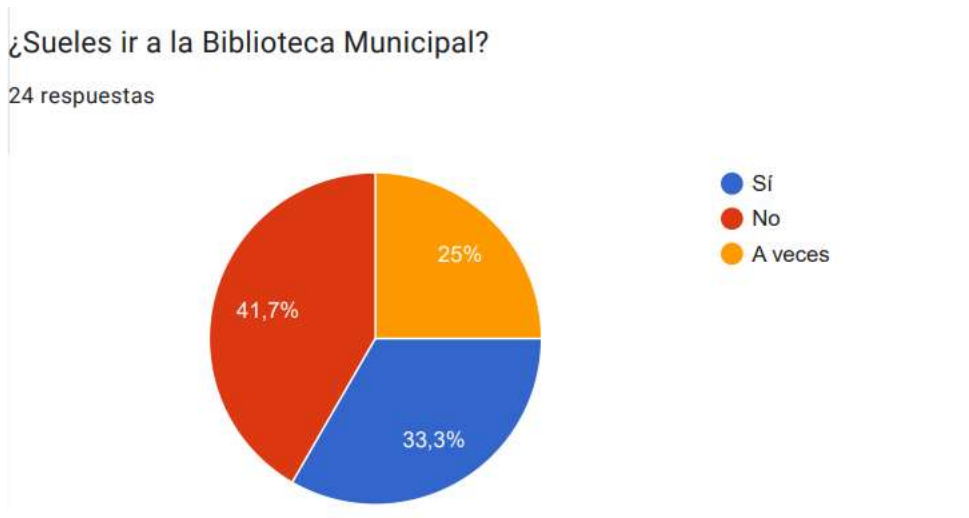
- **¿Cómo crees que podríamos mejorar el servicio de comedor?**
 - **Aportaciones:** más monitoras, que los niños se callen, nada
- **¿Te gusta el ambiente del comedor?** 54,4 % A veces y un 45,5 % sí.



- **Ideas para mejorarlo:** está genial así, bajar el volumen, que haya algún vigilante porque hablan mucho y alto.
- **Un 66,6 % dice que la comida que le sirven le gusta. Y el trato de las cuidadoras es valorado positivamente por el 91,9 % del alumnado. Un 81,9 % dice respetar las normas del comedor.**
- **¿Qué es lo que más te gusta del comedor?** Las croquetas, las monitoras son muy buenas, la oportunidad de hacer amigos, el recreo... Y aportaciones para mejorarlo: silencio.

ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

- **Un 100% manifiesta respetar a los profesores., y se siente respetado por sus compañeros en un 83,3 %.**
- **Ellos indican respetar a sus compañeros en un 95,8 % y creen en un 75% que los patios divertidos ayudan a mejorar la convivencia del centro.**
- **Aportaciones para mejorar la convivencia:**
 - Haciendo actividades con otros cursos
 - Haciendo actividades con otros cursos, sin peleas.

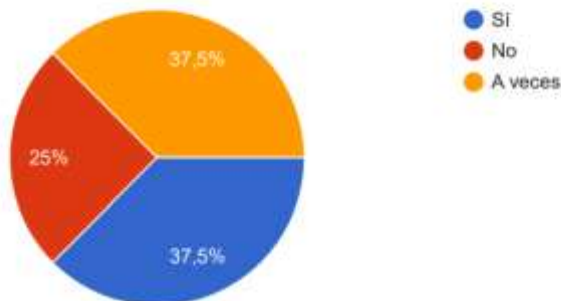


- **Un 54,2 % manifiesta no conocer las actividades ofertadas por el Ayuntamiento.**



¿Asistes a alguna actividad organizada por el Ayuntamiento?

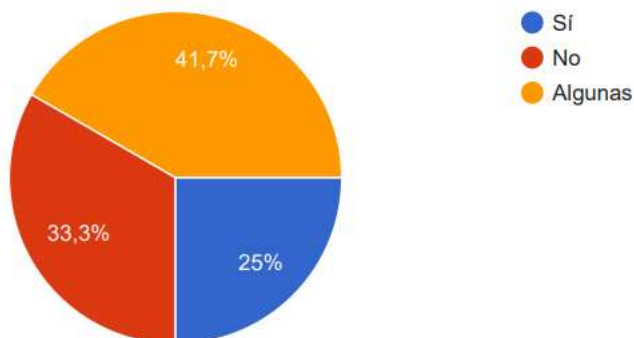
24 respuestas



¿Sabes cuáles son las actividades ofertadas por la AMPA?

24 respuestas

Copiar



- Un 29,2 % indica participar en una actividad organizada por la AMPA, y un 25% dice que a veces.
- Un 66,7% dice que hace salidas por el pueblo a veces.
- Un 83,3 % manifiesta que es importante visitar industrias. Y sobre 54,2 % cree que podría ofrecer más.
 - o **Aportaciones:** parque, excursiones a la piscina municipal...

ÁMBITO 3: RELACIONES CON EL ENTORNO

- **Actividades extraescolares, 87,5 % valoran positivamente las actividades extraescolares del centro. El porcentaje de valoración positiva de las actividades es:**
 - o Halloween 87,5 %
 - o Navidad 91,7 %
 - o Día del pijama, derechos de los niños a tener una familia 91,7 %
 - o Día de la música 87,5 %
 - o Educación Vial 70,8 %
 - o Carnaval 95,8 %
 - o Semana cultural 95, 8 %
 - o Apadrinamiento lector 87,5 %

- Huerto escolar y todas sus actividades 95,8 %
- Tertulias dialógicas 70,8 %
- Fiesta de la AMPA 83,4 %

Si has contestado que alguna actividad no te ha gustado nada, por favor, explícanos el motivo.

6 respuestas

Las de Halloween. Porque había poca cosa que hacer

porque son muy aburridas .

no me ha gustado mucho lo de ir al catalina en bici porque era mucho camino

no boi al AMPA

no he tenido ninguna que no me gusta

deberíamos ver mas a nuestros ahijados

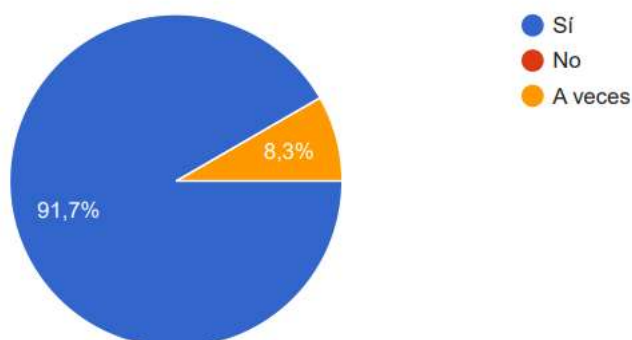
- **¿Qué tipo de actividades te gustaría realizar el próximo curso?**

- Juegos interactivos, carreras con medallas, más excursiones, hacer pasajes del terror, electrónica, robótica, de magia ...

¿Sueles tener un buen comportamiento en este tipo de actividades?

 Copiar

24 respuestas



- **Observaciones y propuestas de mejora.**

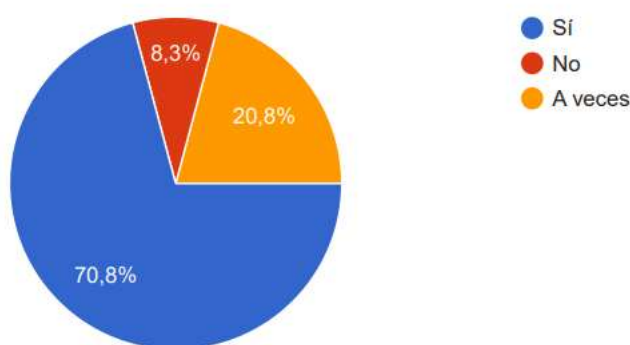
- Papeleras en el baño
- Menos clases de mates
- Que se pueda ampliar el baño

ÁMBITO 4: PROCESO DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN

¿Consideras que se te tiene en cuenta cuando rellenas estas cuestiones para el siguiente curso?

 Copiar

24 respuestas



- **En qué medida crees que se tienen en cuenta para ponerte la nota final:**
 - o Nota de los controles 91,7%
 - o Tareas 83,3%
 - o Comportamiento 75%
 - o Evaluación por competencias 83,3%
- **¿En qué te gustaría que se formasen tus profes para mejorar las clases que os dan?**
 - o Juegos interactivos
 - o Más actividades en grupos
 - o Juegos
 - o Sobre deportes
 - o Gafas virtuales
- **¿Qué es lo que más te ha gustado de los patios divertidos?**
 - o Fútbol
 - o Ir a infantil
 - o Lanzamiento de aros
 - o Gigantes y enanos
 - o Bibliocarro
 - o Papiroflexia
 - o Huerto
- **Un 87,5 % valora positivamente las actividades PROA**
- **Autoevaluación: ¿Crees que es bueno para ti y eso te puede ayudar a mejorar?**
 - o Sí, porque así somos conscientes de lo que hacemos

- Sí porque te sirve para mejorar
- No
- No he hecho eso.

RESUMEN EVALUACIÓN INTERNA

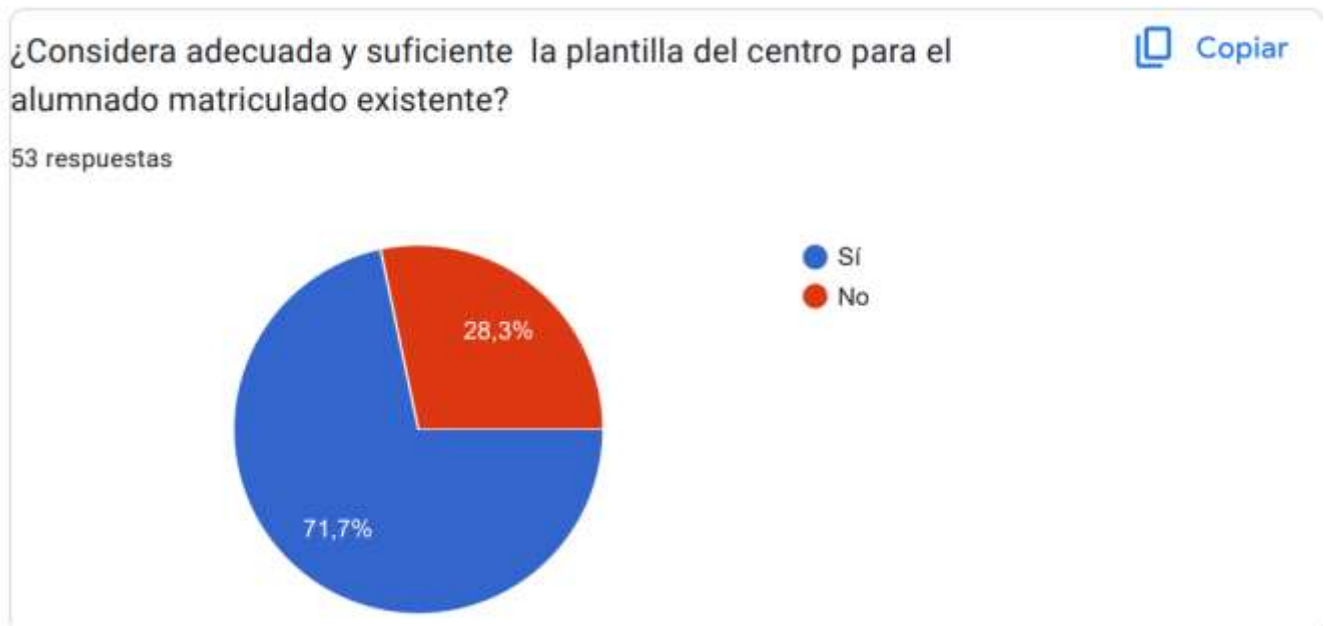
FAMILIAS

Este cuestionario ha constado en cuatro ámbitos:

- Ámbito 1: Proceso de Enseñanza y Aprendizaje.
- Ámbito 2: Organización y Funcionamiento.
- Ámbito 3: Relaciones con el entorno.
- Ámbito 4: Proceso de Evaluación, Formación e Innovación.

Han participado 53 miembros de las familias. Y estas son sus respuestas:

ÁMBITO 1: PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.



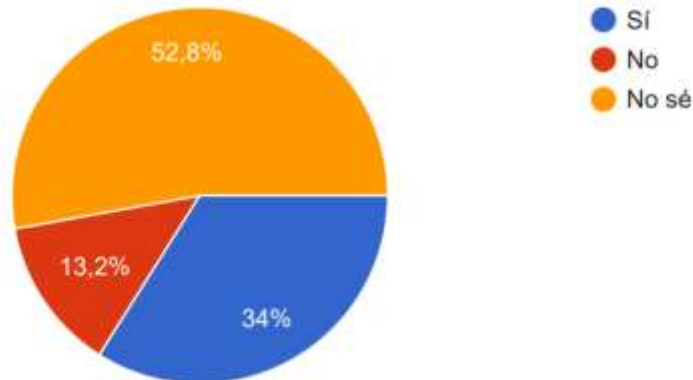


- Un 96,2 % de las familias está satisfecho con el grado de profesionalidad de los maestros del centro.
- Un 86,2 % considera adecuada la asistencia del profesorado al centro.

¿Cree que hay suficiente personal no docente en el centro (administrativos, mantenimiento, limpieza...)?

Copiar

53 respuestas



- Las sustituciones de bajas se cubren en tiempo y forma adecuada para un 47,2 % , y un 47,2 % a veces.
 - Aportaciones:



Anote aquí sus observaciones y aportaciones sobre este apartado

7 respuestas

Sería necesario mayor número de orientadores y personal especializado en necesidades especiales para los niños

Es necesaria el maestro/a de apoyo en el aula.

Considero que la cobertura de las bajas han mejorado sustancialmente.

Debería incluirse personal de apoyo para los alumnos. Cambio de ropa en los primeros años, enfermería sería ideal.

Respecto a la rotación del profesorado, en nuestro caso la profesora de mi hijo de 4º no va a estar en 5º ni 6º. Sólo ha estado ese año y es realmente una pena porque nos perdemos a una profesora muy profesional y que se implica mucho con toda la clase. Una lástima y totalmente en desacuerdo que no siga hasta el final del curso siendo su tutora.

Es importantísima la figura de un CONSERJE para el Centro cuento antes.

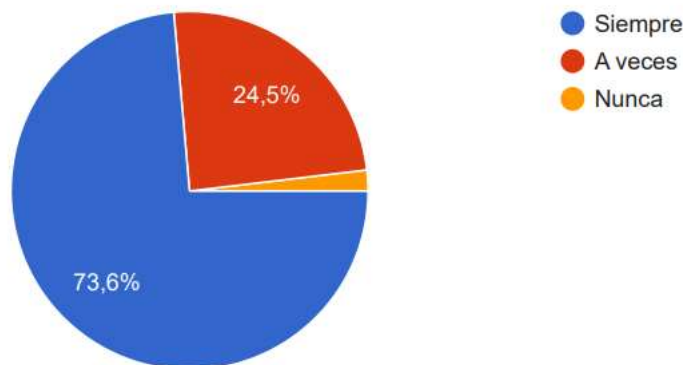
Tardan en llegar

- **Un 73,6 % considera apropiado el número de alumnos por aula. Y manifiesta que su hijo asiste a clase de manera regular un 98,1 %.**

¿Justifica las faltas al tutor cuando su hijo/a falta a clase?

Copiar

53 respuestas



- **Su hijo realiza las tareas con autonomía para un 96,2 % de las familias.**
- **Realiza un seguimiento de la agenda las tareas, responsabilidades... 94,3 %**



- **Aportaciones:**

- Demasiada implicación de los padres
- Mejora de aplicación de seguimiento de los chicos. Tipo Tock up
- Un 73,6 % manifiesta que suele acudir a las reuniones generales de la clase de su hijo.
- Un 62,3 % indica que suele pedir cita al tutor para hacer un seguimiento del proceso de aprendizaje, y un 26,4 % manifiesta que a veces.
- Un 98,1 % responde que acude a las reuniones individuales cuando se le convoca.



- **Un 94,3 % utiliza asiduamente EducamosCLM**
- **Un 96,2 % de las familias, manifiesta que encuentra una actitud abierta y dialogante entre el profesorado.**
- **Un 45,3 % indica que sus hijos suelen hablarle de las actividades de acción tutorial que se realizan en el centro.**
- **Aportaciones**



Anote aquí sus observaciones y aportaciones respecto al plan de acción tutorial y al plan de orientación académica.

5 respuestas

Los horarios de las charlas formativas no son compatibles con la vida laboral

Demasiada implicación de los padres

Actividades de acción tutorial su conocimiento sería muy positivo para los padres. Mayor implicación del AMPA. No hemos sabido nada de ellos más que para la organización de la fiesta.

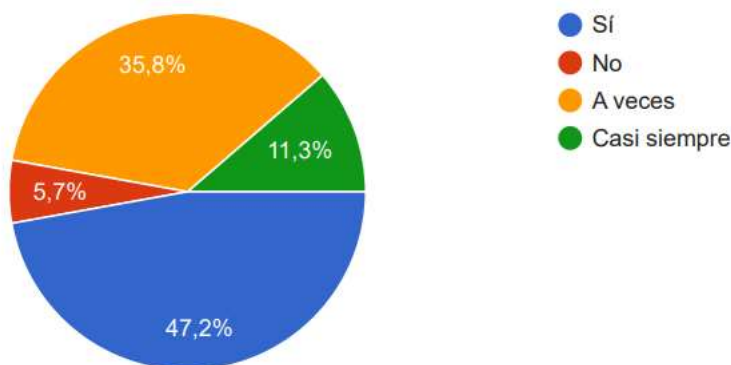
me parece todo bien

Es de agradecer la labor tan buen que en este sentido realiza el profesorado.

¿Cree que recibe suficiente información sobre el proceso académico de su hijo/a?

Copiar

53 respuestas



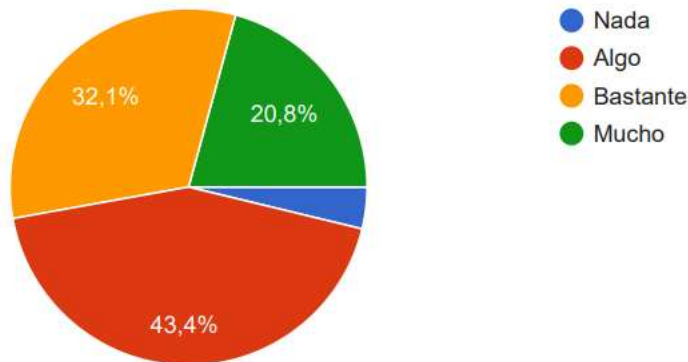
- Un 92,5 % de las familias considera importante el intercambio de información con el tutor al menos una vez por trimestre. EL 90,6% se muestra receptivo a las observaciones del profesorado.
- EL 81,1 % considera que desde casa se promueven actividades relacionada con el colegio así como hábitos y rutinas.
- Un 64,2 % cree que las familias se responsabilizan del estudio diario, y un 35,8% cree que esto ocurre solo a veces.
 - o **Aportaciones:** intentar integrar la metodología por proyectos.

- Un 71,7% de las familias saben que los documentos programáticos del centro están en la página web. Pero un 54,7% reconoce que no ha consultado nunca esos documentos.

¿Conoce las Normas de Convivencia, organización y funcionamiento de Centro para que pueda actuar acorde a ellas y también ayudar a sus hijos a cumplirlas?

Copiar

53 respuestas



- **Aportaciones:**
 - o La página web no me parece sencilla.
 - o Creo que las cosas importantes deben publicarse en educamos y así se está haciendo.
 - o Creo que al final la información me llega más por mensajería tipo aplicación que por la web.

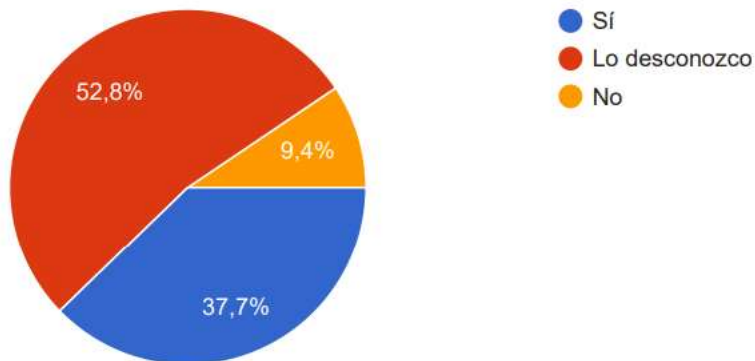
ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.

- Cuando tiene que realizar un trámite administrativo ¿Considera que le es facilitada la documentación tanto en la página web como en Secretaría? Un 88,7 % considera que sí
- Solo un 26,4 % de las familias manifiesta interesarse por los ingresos y gastos del presupuesto del centro.
- Un 41,5 % de las familias indican conocer que existen aportaciones económicas de otras administraciones como AMPA, Ayuntamiento...
- Un 66,1 % manifiesta conocer las instalaciones, recursos y materiales del centro.

¿Considera adecuadas las ayudas para los Materiales Curriculares que se establecen para las familias becadas?

Copiar

53 respuestas



- UN 69,8% dice estar informado de las ayudas de comedor y el proceso de solicitud del mismo.
- Normas de uso del comedor. Un 66,6% dice estar interesado en las mismas. El comedor es entendido como un servicio complementario del centro por el 100% de las familias.
- Un 57,2% de las familias consulta el menú escolar del comedor en la página web.

¿Cómo mejoraría el servicio de Comedor Escolar del centro?

9 respuestas

Pondría a disposición de las familias el menú escolar con mayor antelación para consulta de las familias de modo que pudiéramos organizar mejor los menús de los días previos.

Para mí es correcto. Mis hijos están muy contentos, nunca se han quejado de nada, me cuentan lo que comen que suele ser variado, me dicen que la comida está rica y están contentos con las cuidadoras.

Falta una cocina in situ

Mayor control del comportamiento y juego de los niños más pequeños al salir al patio por parte de la cuidadora.

Más monitor/as Las que hay son maravillosas pero me da la sensación que una ayuda extraordinaria sería muy buena. Me transmite que hay mucho, mucho ruido.

Que se subvencionara parte para que la comida fuese de mejor calidad.

Mis hijos no usan el servicio de comedor

Con más personal de atención a los niños

Las ayudas de comedor a todos no siempre a los mismos

- **Sugerencias y observaciones:**

Anote aquí las sugerencias y observaciones que considere oportunas sobre la administración, gestión y servicios complementarios.

2 respuestas

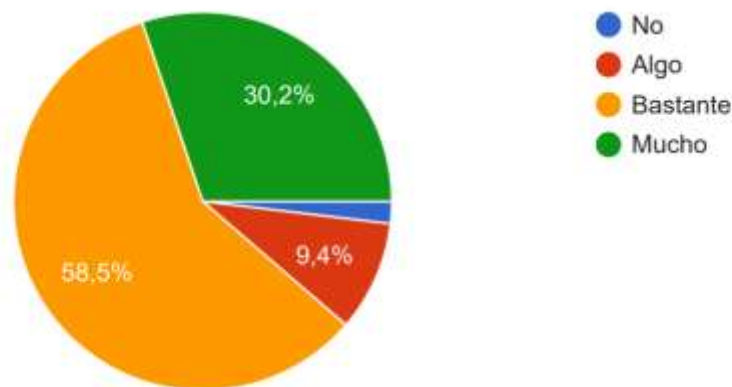
Que las familias no becadas también recibiesen algún tipo de descuento(2 hermano) o familia numerosa

Felicitaciones a Margari, Guadalupe, Justí y Sara por su labor en cocinas y atención en el comedor y en el patio, ya que sabemos que l@s niñ@s se relajan mucho y ellas tienen que estar vigilando y atendiéndoles con cariño, pero también con autoridad. También destacar la figura de Taysa, la persona que ayuda y da soporte en las tareas que l@s niñ@s hacen en el aula de Apoyo. Esperamos que el curso que viene pueda dar este valioso soporte, tanto a ell@s como a los padres y madres que trabajan y que les es muy complicado recoger a sus hijos antes de las 4.

¿Considera que hay un buen ambiente en el Colegio?

 Copiar

53 respuestas



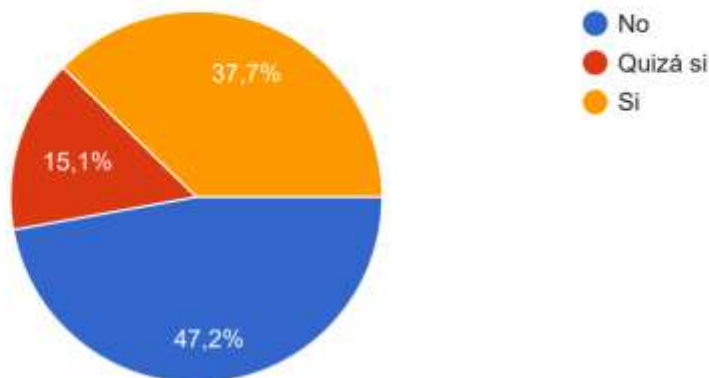
- **El trato profesorado/alumnado es el que corresponde para el 84,9 % de las familias.**
- **Aportaciones**
 - Pequeñas disputas entre los niños.
 - Falta educación en valores.
 - La sobreprotección que llevan los niños de casa, les impide aceptar y entender muchas veces su frustración y la vuelcan en los demás.
- **El respeto por todos los compañeros para favorecer la inclusión es promovido por un 92,5 % de las familias. EL 96,2 % indica promover ese mismo respeto hacia los profesores.**
- **Las familias indican en un 75,4 % que toman las suficientes medidas para velar por un clima de convivencia adecuado en el centro.**
- **Para un 90,5 % de las familias, el centro facilita y promueve su participación en la vida escolar.**

- Un 60,4 % manifiesta que las familias participan y colaborar suficientemente en las actividades que promueve el centro para ellos.

¿Forma parte del voluntariado del Centro o está interesado?

Copiar

53 respuestas



Anote aquí sus observaciones y aportaciones sobre la Convivencia y la colaboración.

6 respuestas

La participación de las familias obviamente es importante, pero incompatible en muchas ocasiones con los horarios de trabajo de las familias.

Los padres podríamos participar mucho más si las actividades se desarrollaran en un horario más de tarde. Coordinación AMPA, profesorado. También desconozco la figura del equipo de orientación. No digo que no desarrollen actividades, simplemente que nos las conozco

Los padres/madres en general desconocen lo que sus hijos/as hacen, cuando hacen mal a otros compañeros/as y creo que deberían saberlo para no tener problemas mayores en el futuro. De esto debería encargarse el centro. Una llamada de atención de vez en cuando no viene mal para evitar conflictos y tener una mejor convivencia entre los alumnos/as.

Me encantaría formar parte del voluntariado, pero mi horario de trabajo me lo impide.

No colaboramos en las actividades del centro por nuestro horario laboral

Este curso ha mejorado mucho la participación gracias a la creación, por parte del equipo directivo, del grupo de Voluntarios.

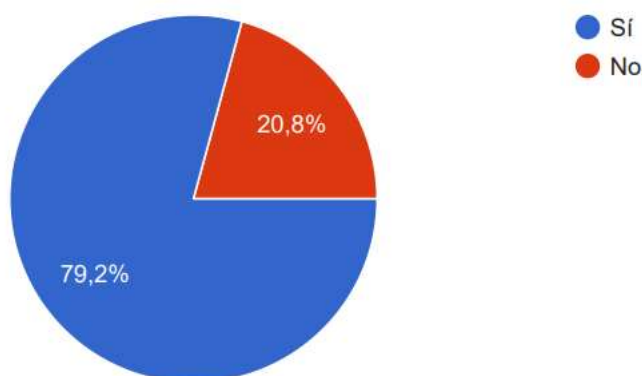
ÁMBITO 3: RELACIONES CON EL ENTORNO.

- Actividades propuestas por el Ayuntamiento son consideradas suficientes por el 50,9 %
- Sobre la limpieza, es valorada positivamente por el 96,2 % de las familias.
- En lo referente al mantenimiento, los padres y madres de las familias en un 71,7% consideran que es adecuado.
- El 88,6% de las familias considera importante la buena coordinación con la Biblioteca Municipal.
- Un 94,4 % destaca la importancia de nuestra participación en el proyecto Ecoescuelas. Para un 92,5 % es muy interesante formar en la concienciación sobre el cuidado del medio ambiente.
- Las actividades promovidas por la AMPA, son suficientes para un 84,9% de las familias.

¿Es usted socio de la AMPA?

 Copiar

53 respuestas



- La labor desempeñada por la AMPA es conocida por el 84,9% de las familias. Y muy útil la colaboración a través de los portavoces en los grupos clase para un 88,7%.
- Un 64,2 % manifiesta que estaría bien que se hiciesen algunas reuniones para informar de sus competencias y de las actividades que se realizan. Mientras que un 32,1 % lo consideran muy necesario.
- Fiesta de la AMPA. 75,5 % cree que este tipo de fiestas son muy importantes para generar un buen clima de convivencia.
- Coordinación con la escuela infantil y con el IES es bien valorada para el 88,7 % de las familias. Para un 92,5 sería importante realizar actividades conjuntas con los otros centros escolares dela localidad.



Anote aquí sus observaciones y aportaciones sobre la convivencia y la colaboración

3 respuestas

El centro necesita un conserje con urgencia y un mantenimiento más permanente. (Lo anoto aquí porque no ha habido un apartado de observaciones antes).

Mayor participación de los socios del AMPA, no se da a conocer la coordinación entre centro y AMPA ni se nos hace participe de la actividad.

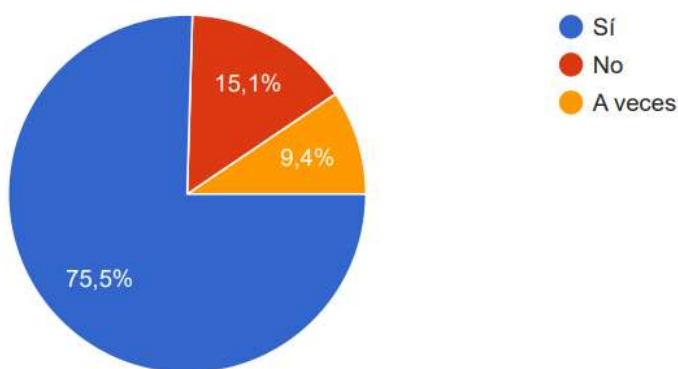
Más beneficios/actividades SOLO para socios

- La oferta de actividades extracurriculares y complementarias le parece suficiente y adecuada al 83,1 % de las familias.

¿Participa su hijo/-a en alguna de éstas actividades?

Copiar

53 respuestas



- El precio medio de las excursiones que se realizan desde el centro es valorado positivamente por el 60,4 % de las familias. Y negativamente por el 39,6%
- Un 92,4 % enuncian que sus hijos tienen interés en participar en este tipo de actividades.
- Es muy bien valorada la aportación económica que realiza la AMPA en las excursiones.

ÁMBITO 4: PROCESO DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN E INNOVACIÓN.

- Al evaluar al alumnado, en qué medida cree que tenemos en cuenta las siguientes cuestiones para la nota final:
 - o Nota de los controles 96,2 %

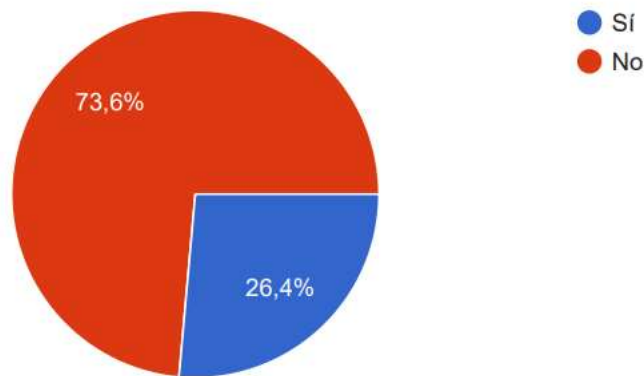


- Tareas escolares 92,4 %
- Actitud y comportamiento 86,8 %
- Evaluación por competencias 84,9 %
- Cree que la evaluación le sirve al profesorado para mejorar su trabajo el 96,2 %
- Un 92,4 % considera necesaria la formación permanente del profesorado.

¿Conoce las actividades formativas en las que participa el profesorado?

Copiar

53 respuestas



- A un 62,3 % de las familias le gustaría recibir formación (escuela de padres).
- Temática y horarios:



En caso afirmativo, proponga temática y horario en el que podría comprometerse a participar:

11 respuestas

Cualquier horario y cualquier tema siempre que le pueda ayudar

Por las tardes

POR LA TARDE

Educación sexual, técnicas de estudio, celos entre hermanos, en horario de tarde.

A partir de las 17-18h. METODO DE ESTUDIO, Resolución de conflictos, disciplina positiva, vida saludable y ocio sano.

Comunicacion com los hijos , preadolescencia, bulling , trastornos alimentarios . Puedo acudir en horario escolar

A partir de las 18:00 de la tarde.

AACC

Horario de tarde.

Educación emocional, Primeros Auxilios, Sexualidad, Nuevas Tecnologías: uso y buen uso, Religiones del Mundo, Higiene postural, Pilates/yoga para niños, alimentación/cocina saludable

Por la mañana

- **Para un 79,3 % de las familias, el profesorado incorpora metodologías nuevas a su práctica diaria.**
- **Considera necesaria esta evaluación interna para mejorar la vida del centro**
 - o Totalmente. Es esencial para que tengan el feedback de las familias sobre sus puntos fuertes y acciones de mejora que permitan que nuestro@s hij@s reciban una educación de calidad y que l@s profesor@s desarrollen sus competencias en un entorno agradable, respetuoso y acorde a las nuevas formas de trabajo que se van estableciendo en los colegios (nuevas tecnologías, nuevos retos, proyectos...).

Observaciones y aportaciones



Anote aquí las observaciones y aportaciones que no hayan tenido cabida en otros apartados.

4 respuestas

ME GUSTA MUCHISIMO EL COLEGIO Y LA INVOLUCRACIÓN DE LOS PROFESORES, LO QUE MENOS ME GUSTA ES QUE CAMBIEN CADA AÑO, CUANDO YA SE CONOCEN TANTO ALUMNOS COMO PROFESORES CAMBIAN, ESA ES LA UNICA PEGA QUE VEO, LO DEMAS ME ENCANTA!!!GRACIAS GRACIAS

Gracias al profesorado por su labor y por la paciencia que tienen con los niños.

Más técnicas de estudio y no darles hecho o casi hecho un esquema. No sólo mandar hacer un resumen del tema si no enseñar a hacerlo.

Más tiempo para ordenadores y aprovechar para trabajar en los programas que les va a pedir el profesorado.

En la medida de lo posible, contar con el voluntariado para ayudar en las excursiones y actividades extraescolares.

Solamente opinar sobre la sobrecarga de trabajo burocrático del profesorado, Le dedican demasiado tiempo que tienen que restar a sus principales funciones que son las de enseñar, educar y querer (con tiempo se quiere más y mejor que sin él) a nuestros hijos e hijas. Gracias mil por todo el esfuerzo que realizan cada día.

PROFESORADO

Este cuestionario ha constado en cuatro ámbitos:

- **Ámbito 1:** Proceso de Enseñanza y Aprendizaje.
- **Ámbito 2:** Organización y Funcionamiento.
- **Ámbito 3:** Relaciones con el entorno.
- **Ámbito 4:** Proceso de Evaluación, Formación e Innovación.

Han participado 27 maestros. Y estas son sus respuestas:

ÁMBITO 1: PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

- **Un 66,7 % del profesorado considera la plantilla del centro adecuada y suficiente y con estabilidad para asegurar la continuidad en el proceso de enseñanza aprendizaje.**
- **Se respeta la antigüedad en el centro... para escoger curso por el 77,8 %**
- **No hay suficiente personal no docente en el centro para un 59.3 % del profesorado.**
- **Las sustituciones se cubren en tiempo y forma para un 85,2%.**

Observaciones y aportaciones

Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado.

(PLANTILLA)

9 respuestas

Considero que el colegio está muy bien dotado, tanto a nivel material, como a nivel personal y funcional. Es más, de todos los colegios en los que he estado trabajando, se puede afirmar que es el mejor dotado.

Es necesario una maestra de audición y lenguaje a tiempo completo

Considero que no se falta de forma general, pero que hay que pensar siempre en cumplir con nuestra responsabilidad y faltar lo imprescindible, para el buen funcionamiento y la no sobresaturación.

Es necesaria recuperar el maestro de apoyo en Educación Infantil

Creo que las sustituciones se cubren en tiempo y forma gracias a la labor que realiza José.

Sería necesario más personal PT, AL, conserje, limpiadores.

Sería muy positivo para el centro poder contar con una persona de apoyo en infantil, tal como existía antes, para realizar muchas actividades y de cara a cubrir sustituciones.

Niños sin atender en aula de apoyo

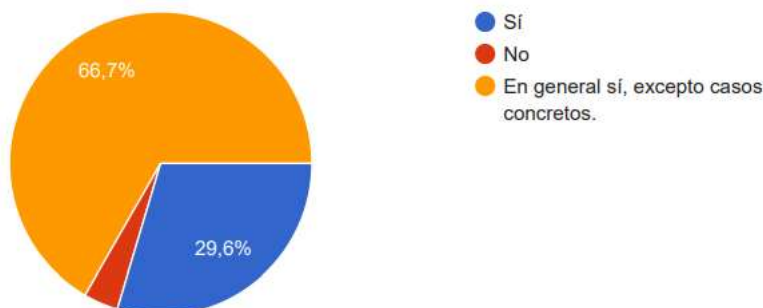
Estaría bien contar con un conserje.

- **El número de alumnos respeta la ratio establecida, contando con la presencia de alumnado ACNEE para un 96,3% del claustro.**

¿La asistencia a clase, por parte del alumnado, es regular?

 Copiar

27 respuestas



- **El 100% del profesorado considera que suelen respetar las normas de clase.**
- **El profesorado considera en un 63% que realizan las tareas de forma autónoma. Y un 85,2 % cree que el alumnado participa en las dinámicas de clase y muestran interés**

Puedes escribir aquí aquello que consideras que caracteriza a nuestro alumnado y que no se ha visto reflejado en las preguntas anteriores.

5 respuestas

Cuando se abre el abanico de actividades la motivación aumenta.

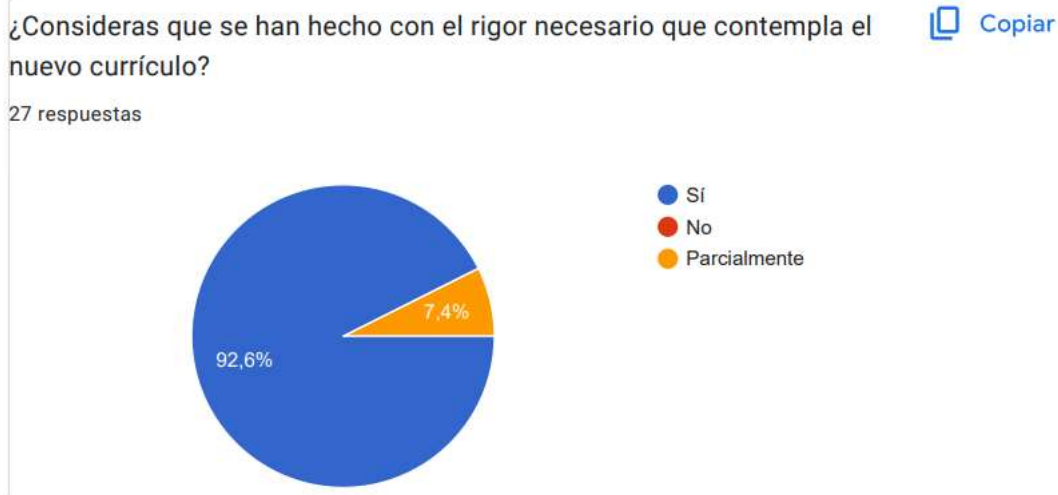
El proceso de enseñanza aprendizaje se ve dificultado por la presencia de niños con necesidades educativas y la falta de apoyo.

Los conflictos que surgen en muchas ocasiones están originados por el fútbol, considero qué había qué plantearnos el motivo. Hay mucha agresividad cuando juegan y no desarrollan valores positivos.

En algunos casos el trabajo en casa es muy reducido e incluso nulo.

Cada día los alumnos tienen menos autonomía y muchas dificultades relacionadas con el lenguaje.

- El 96,3 % del profesorado considera necesario contar con un PE real y sencillo que nos permita conocer la esencia de nuestro centro.
- Un 81,5 % manifiesta haber participado activamente en la elaboración de las nuevas programaciones didácticas.
- También indican que la coordinación para elaborarlas ha sido adecuada en un 51,8%

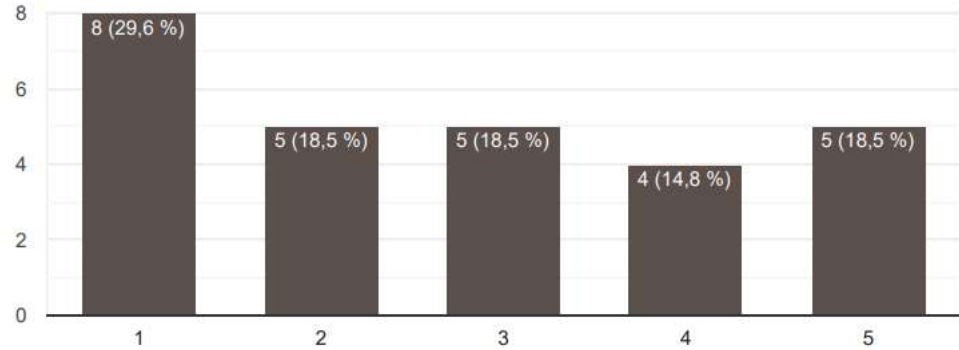


- El 88,9 % cree que la metodología utilizada para su desarrollo ha sido la adecuada. Y un 77,8% manifiesta que se llevan a cabo actividades globalizadas, contemplando el desarrollo de las competencias y tomando las medidas que favorecen la inclusión.
- A la pregunta contemplan la evaluación como fuente de información para adaptar las programaciones a las características del alumnado responde un 74% que sí.
- Un 85,2 % contempla el uso de las TICs utilizándolas en la dinámica de aula.

Consideras imprescindibles los libros (editoriales) para poder desarrollar las programaciones didácticas y abarcar el currículo con los tiempos adecuados?

 Copiar

27 respuestas



Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado.
(PROGRAMACIONES)

6 respuestas

Los libros nos limitan mucho para cumplir las programaciones. Deben ser sólo un recurso más

Las programaciones han sido realizadas lo mejor posible, dada la limitación de tiempo

Usar solo libros limita.

En Educación Infantil considero que es necesario un apoyo de un libro de lectoescritura complementario para poder reforzar su aprendizaje de manera lúdica y motivadora.

Mi sensación es llevar toda la vida realizando programaciones que luego no sirven al cabo se poco tiempo.

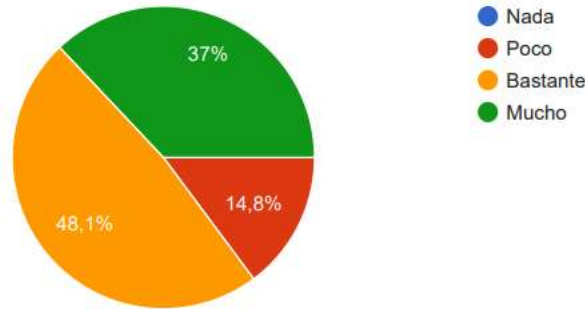
Me resulta costoso reflejar en las programaciones los cambios que se han incorporado con la puesta en práctica de la nueva ley.

- El 100% valora la atención a la diversidad como parte fundamental de su función docente, el traspaso de información entre tutores y los informes de los expedientes para los cambios de ciclo.
- Un 81,4 % del profesorado considera adecuada la distribución horaria de los especialistas de PT y AL.

¿Consideras adecuada la distribución horaria de la PT que cubre el Programa Prepara T y la que cubre el proyecto Proa, teniendo en cuenta las necesidades de nuestro alumnado?

 Copiar

27 respuestas

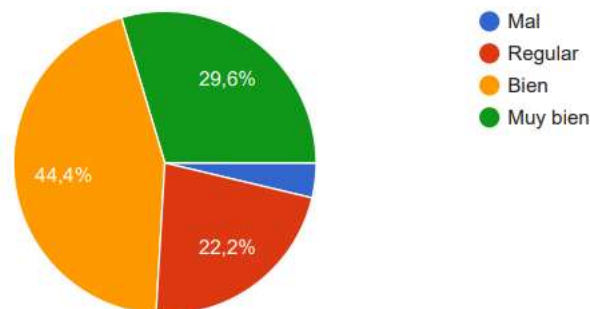


- Un 81,5 % valora positivamente la distribución de apoyos durante el curso.
- Un 95,6% considera adecuada la sesión de proyecto Steam de este curso.
- Un 96,3 % valora la sesión compartida con el recurso Proa positivamente.

¿Cómo valoras las tertulias dialógicas?

 Copiar

27 respuestas



- Sobre la coordinación del profesorado y el equipo de orientación es adecuada para el 100%
- Los patios divertidos son una herramienta más de atención a la diversidad para un 85,2 % del profesorado.
- El 77,8% del claustro considera que las familias muestran interés y participan en el proceso de aprendizaje de sus hijos.

Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado.
(ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD)

6 respuestas

Los desdobles de altura se han visto muy reducidos por las sustituciones

Respecto a la distribución horaria de los especialistas de PT y AL, sería necesario AL a tiempo completo para llegar y atender a los alumnos que actualmente no reciben atención y atender adecuadamente a los actuales

Conocer a nuestros alumnos nos acerca más a ayudar en todos los ámbitos.

Los apoyos son necesarios y deberían ser reales, en muchas ocasiones a lo largo del curso no se han cubierto por sustituciones u otros asuntos.

Hay niños que deberían recibir mas apoyos por parte del profesorado de PT y AL pero es verdad que existen muchas necesidades en el centro y no hay tiempo suficiente para ello. Es una pena.

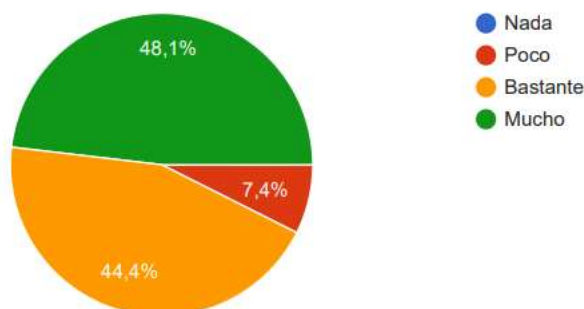
Se requiere de una especialista de AI a tiempo completo

- **Un 77,8 % del profesorado manifiesta tener un contacto adecuado con las familias para favorecer el proceso de enseñanza aprendizaje.**
- **Las reuniones individuales y grupales con las familias son realizada por un 94,1 % del profesorado.**
- **El profesorado manifiesta que la resolución de conflictos adoptada tiene un carácter formativo siempre en un 81,5 %.**

¿La coordinación existente entre el equipo docente, es eficaz para resolver las dificultades que surgen en un aula?

 Copiar

27 respuestas



- **El 100% asume la tutoría como parte fundamental y básica en el desarrollo integral del alumnado.**



Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado. (ACCIÓN TUTORIAL Y ORIENTACIÓN ACADÉMICA)

5 respuestas

La resolución de conflictos es muy difícil a veces porque tienen la raíz está fuera de las situaciones que se viven en el centro

Trabajar en Equipo también ayuda al profesorado, no solo al alumnado.

No considero que haya mucha coordinación entre el Equipo Docente para la resolución de conflicto, creo que se delega en exceso en el Equipo directivo para resolver conflictos que han de ser resueltos mediante la función tutorial.

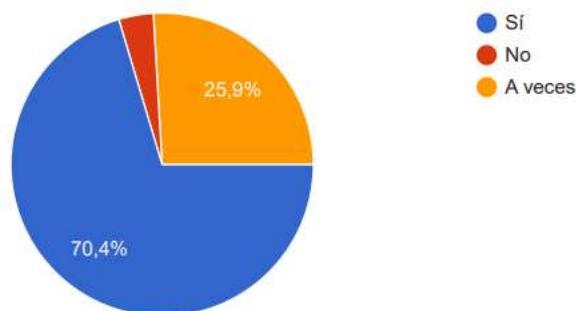
No todas las familias se implican en el proceso de enseñanza -aprendizaje de sus hijos. A las reuniones acuden muy pocas, cada día menos, suelen ser siempre las mismas y a las tutorías hay algunas que ni aparecen aunque les cites.

- **Un 85,2 % del profesorado considera eficaces las sesiones de evaluación tal y como las hacemos en el centro. Y un 88,9 % del profesorado manifiesta tener las notas de los especialistas en los plazos propuestos.**
- **Un 96,3 % indica plantear y adoptar medidas de actuación tras los resultados de la evaluación.**

¿Hay suficiente intercambio de información entre el tutor y los especialistas sobre la evolución académica de los alumnos/as?

Copiar

27 respuestas



- **El 100% del claustro considera útiles y necesarias las reuniones con el Equipo de Orientación para planificar y evaluar los Planes de Trabajo del alumnado.**
- **El 70,4 indica utilizar la medida extraordinaria de repetición tras haber agotado las medidas ordinarias.**

Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado.
(RESULTADOS ESCOLARES)

6 respuestas

Las reuniones con el Equipo de Orientación para planificar y evaluar los PT pese a que esto suponga suprimir algunas sesiones de atención directa con el alumnado no es lo mejor pero es difícil hacerlo de otra forma con los recursos con los que se cuentan

Cuando son protagonistas del aprendizaje se refleja en una mejora del rendimiento.

En Infantil no me planteo la repetición de curso, considero que es más perjudicial separar al alumno de su grupo clase.

Creo que las sesiones de evaluación se alargan mucho en el tiempo. Habría que buscar la manera de que los especialistas pudieran simplificar sus reuniones.

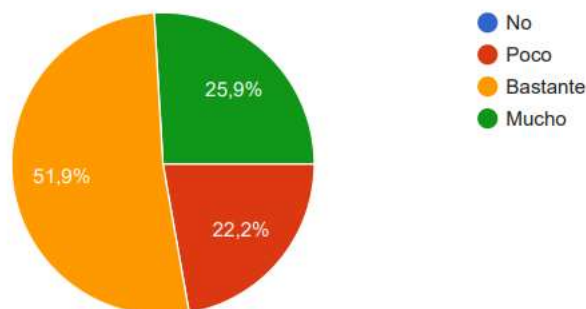
Algunas veces los resultados no mejoran porque se necesitarían más apoyos para estos niños que tienen dificultades y las familias tampoco se implican lo suficiente.

- El 100% cree que le PGA incorpora las propuestas de mejora del curso anterior.

¿Consideras la PGA un documento de consulta y apoyo?

 Copiar

27 respuestas



- El 100% manifiesta que son adecuados los pasos seguidos para la elaboración de la memoria.
- El 100% valora positivamente que el PE recoja de manera concreta todo lo que se realiza y concreta en el centro como guía y apoyo a los demás documentos.
- El 100% considera adecuada la contextualización de las programaciones didácticas a la realidad del centro. Y un 88,8 % piensa que las programaciones del centro sirven como base para elaborar las programaciones de aula.

Aportaciones:

- o Son muchos y te pierdes. Debería haber menos y más concretos.

ÁMBITO 2: ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.

- El 100% del claustro cree que toda la documentación administrativa está a disposición del profesorado y fácilmente localizable. De igual manera consideran que están informados de la gestión económica y que los gastos para el funcionamiento del centro son adecuados.
- El 92,6 % del profesorado indica que el material de uso común se hace de forma responsable.
- El 85, 2% indica estar informado sobre las aportaciones económicas de otras administraciones y asociaciones.
- Las ayudas para materiales curriculares de los alumnos son suficientes para un 88,9% del claustro.
- La coordinación con el comedor es adecuada para un 96,3% de los docentes. Y un 88,9 % considera implicarse en la resolución de conflictos de su alumnado.
- Sobre las NCOF el 92, 5% indica conocerlas bastante o mucho. Y un 96,3 % del profesorado cree que se toman las suficientes medidas para velar por un buen clima de convivencia en el centro.

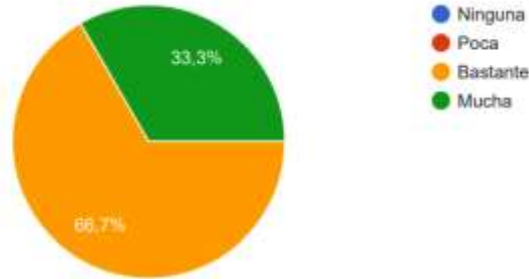


- El 77,8 % del profesorado considera que la relación entre el profesorado y las familias es buena, el 22,2 % muy buena.
- El profesorado considera en un 92,6% que la relación entre el alumnado dentro del aula es buena. Un 96,4 % cree que la relación entre el alumnado de distintas aulas es adecuada.
- El 100% indica que el centro favorece la implicación de las familias.

¿Crees que el voluntariado ha mejorado la participación que tienen las familias para colaborar con las actividades del Centro?

 Copiar

27 respuestas



- Los patios divertidos, son valorados positivamente por un 84,4 %.

Puedes aportar tus ideas para mejorar los patios divertidos para el próximo curso

7 respuestas

Realizar juegos dirigidos por parte de los alumnos/as mayores, con el fin de que sus aportaciones sean más funcionales.

Preguntar a l@s alumn@s sobre posibles actividades

Mejor organización horaria y participación de voluntarios.

Organizar los patios divertidos en Educación Infantil con juegos tradicionales.

Intentar no llevar a cabo tanta actividad a la vez, en ocasiones da sensación de volver locos a los niños. Distanciar más las actividades/ talleres.

Fijar juegos concretos en espacios concretos y con materiales adecuados para llevarlos a cabo siendo supervisados por el profesorado del patio.

Me parece una herramienta estupenda para trabajar la inclusión. Poco a poco iremos mejorando ya que este año ha podido ser muy intensa. Creo que hemos aprendido de errores para ir ajustando y mejorando. También considero importante programar talleres teniendo en cuenta las necesidades reales de nuestros alumnos de ahí la importancia de poder conocerlos muy bien.

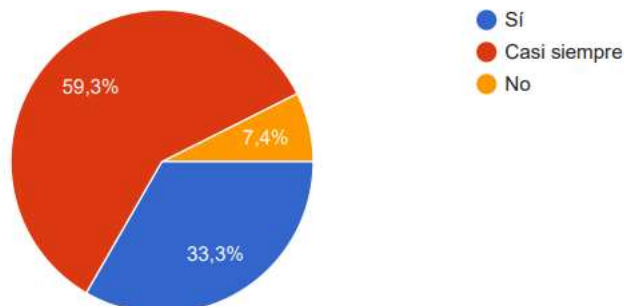
ÁMBITO 3: RELACIONES CON EL ENTORNO

- EL 77,8 % del profesorado valora positivamente el intercambio de información con otros centros de la localidad.
- La reunión con el IES para que el alumnado resuelva sus dudas es adecuada para 85,2 %
- EL 96,3 % considera positivamente las reuniones para coordinación metodológica con el IES.

¿Consideras que existe una buena relación con el CEIP Catalina de Palacios y el CEE Reino de Tule?

Copiar

27 respuestas



- El 100% considera que la AMPA participa de manera activa en la vida del centro.
- La coordinación con los Servicios sociales es valorada adecuadamente por un 92,6% del profesorado.
- La respuesta del Ayuntamiento a nuestras necesidades es valorada negativamente por un 51,8 % del profesorado.
- La coordinación con la Biblioteca Municipal es mal valorada por el 55,5% del profesorado.
- UN 78,5% valora positivamente la coordinación con otros centros de atención al alumnado.
- El 51,9 % del profesorado valora negativamente la atención a las necesidades y demandas del centro por parte de la Administración.

Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado.

(RELACIONES CON OTRAS INSTITUCIONES)

3 respuestas

Se debieran estrechar lazos entre Centros.

Es necesaria otra figura de AT (atención temprana) para cubrir las necesidades del centro.

Considero que el Ayuntamiento tendría qué tomarse más en serio el mantenimiento de nuestro colegio (ya que es el más viejo) y sacar una plaza de conserje.

- El 100% del profesorado cree que son suficientes las actividades complementarias y extracurriculares que se hacen en el centro. De igual modo valoran la participación del alumnado en estas actividades.
- El 96,3 % valora que estas actividades están adaptadas a las necesidades educativas de los niños. Y el 100% que estas, han sido motivadoras.

Aportaciones para Comisiones

- Bajar el número de comisiones
- Realizar cuestionarios a los alumnos para conocer sus motivaciones
- Que la comisión tenga más capacidad de decisión



- Mayor reparto de tareas entre los miembros de la comisión
- Reducir el número de comisiones
- Mayor implicación de sus miembros. Reuniones previas de ciclo para venir con ideas.
- Tener en cuenta la realización del día del padre y de la madre o el de la familia
- Tener en cuenta al ciclo de infantil en las propuestas de las diferentes comisiones y dar la posibilidad de hacer algunas actividades por ciclos, no a nivel de centro
- Votarse en claustro
- Transmitir la información y decisiones acordadas de forma general a todo el claustro de manera presencial.
- Me parece que funcionan bien y nos implicamos bastante.

Aportaciones actividades extracurriculares y complementarias.

- Deberían ser más numerosas e intentar que su precio sea nulo o menor al actual para que todos los alumnos puedan disfrutarlas.
- Ajedrez
- Han estado muy bien organizadas
- Hay demasiadas y sin un interés claro que las justifique.
- Procurar llevar el dinero de las excursiones con las cuentas más claras, en blíster y a tiempo.
- Son muy correctas las que se llevan a cabo.
- Ha faltado este curso alguna actividad, organizada por el Ayuntamiento, de teatro como solía ser habitual.
- Salimos poco por el pueblo y no sacamos partido a lo que nos ofrece el entorno más cercano.

- **Evaluación interna es valorada como un aspecto fundamental para mejorar nuestra práctica docente para un 96,3 % de los docentes**
- **EL 96,3 % manifiesta participar en las actividades de formación que se realizan en el centro. La valoración del profesorado ha sido positivamente con estos datos:**
 - o Steam por un 90,9 %
 - o Grupo de trabajo Steam 94,8 %
 - o Huerto 95,7 %
 - o Material adquirido por el grupo de trabajo 96,3 %
 - o Digitalización 81,4 %
- **Sobre la aplicación de los aspectos aprendidos en la formación en nuestra práctica diaria, un 88,9 % manifiesta sí hacerlo.**



Aportaciones

Escribe las observaciones o aportaciones que consideres en este apartado.
(EVALUACIÓN, FORMACIÓN, INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN)

7 respuestas

Está muy bien conocer y manejar herramientas digitales pero no creo que se le tenga que dar prioridad, hay que buscar un equilibrio entre los libros y cuadernos y los dispositivos.

Debemos seguir trabajando metodologías que se acerquen más a la forma de aprender que tienen nuestros alumnos. Acorde con la nueva estructuración social.

Es muy interesante para va todo demasiado rápido. A mi entender lo aprendido estaría más consolidado si diese tiempo a practicarlo con calma y no saltamos a algo más complejo sin haber adquirido la base. Olé por los compañeros que nos han enseñado todo lo que han aprendido sobre Steam, aunque en mi caso necesitaría más tiempo para llevarlo al aula adecuadamente.

No se le saca todo el partido a esta formación muchas veces por tiempo, organización,...

Tenemos demasiada formación y poco tiempo para preparar materiales o actividades muy motivadoras que se pueden llevar a cabo en el aula.

Las lecturas acompañadas han sido muy bien acogidas por los niños y las familias aunque en 3 años les cuesta a muchos niños, que tienen dificultades con el lenguaje, seguir la historia. Los grupos interactivos han resultado muy bien, mucho mejor con familias. Sería muy positivo fijar los días en el calendario al comenzar el nuevo curso evitando que sean todas las semanas.

Realizar más actividades interactivas en infantil

Dar las gracias a José por toda la ayuda prestada y la paciencia que ha tenido con el curso de formación. Dar las gracias también a todos los compañeros que nos han formado en Steam y la enhorabuena a Isabel por su dedicación en el huerto.



ANEXO III: MEMORIA DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN

MIEMBROS EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO

- Mario Cortés Díaz (Orientador)
- María Victoria González Maestro (AL)
- Victoria López Cuadra (PT PROA+)
- Patricia Laguna Utrilla (PT)
- Patricia Ortega López (fisioterapeuta)
- Eva Mancera Fernández (ATE)
- Laura Jiménez Tomás (PREPARA-T)

1. SITUACIÓN INICIAL Y ORGANIZACIÓN DEL EOA.

1.1 Organización y funcionamiento:

El EOA ha estado formado este curso por el Orientador, P.T, y A.L, al que podemos añadir a la fisioterapeuta y la ATE. Además, hemos contado desde septiembre con el recurso humano de PROA+ y, desde enero con el apoyo asociado al programa PREPARA-T.

A continuación, se detallan las líneas organizativas y de funcionamiento del EOA durante el curso escolar 2022-2023:

- Orientador y maestras especialistas de Pedagogía Terapéutica han desarrollado sus funciones a jornada completa en nuestro centro.
- La maestra de Audición y Lenguaje ha estado compartida con el otro centro de la localidad, estando en nuestro centro martes, jueves y viernes.
- La coordinación con la fisioterapeuta se ha llevado a cabo de manera más informal. La fisioterapeuta ha asistido a nuestro centro una hora a la semana, los martes.
- Se ha intentado en todo momento trabajar de una manera coordinada, tanto en el Equipo como con el resto de profesionales que intervienen con un mismo alumno.
- Se han utilizado los diversos recursos de los que dispone el centro (especialistas, equipos de nivel, tutorías, maestros con horario disponible que se ha utilizado para refuerzos...) para adecuar la respuesta a los alumnos, realizando así un mejor aprovechamiento de ellos.
- Se ha creado el correo electrónico eo.migueldecervantes.esquivias@gmail.com, como correo común de los miembros del EOA y se facilita a comunidad educativa, como herramienta de comunicación.
- En TEAMS consta una carpeta del EOA para “subir” informes de PT/AL y Orientación Educativa.

1.2 Coordinación interna:

- La coordinación interna del EOA en las reuniones de nivel. Los martes de 14:00 a 15:00 horas.
- Los asuntos tratados en dicha coordinación han sido variados: reunión de CCP; evaluaciones psicopedagógicas; Planes de Trabajo; actividades comunes entre PT y AL; actividad de fin de curso con el alumnado de PT; organización de tutorías con las familias y profesorado...
- Desde el EOA valoramos muy positivamente estas coordinaciones porque facilitan el intercambio de información y la toma de acuerdos. No obstante, apreciamos que a lo largo del trimestre se quedan algo insuficientes.



1.3 Coordinación externa:

- Nos hemos coordinado con el gabinete de Logopedia Sentidos a través de reuniones presenciales, correos y llamadas telefónicas.
- Coordinación trimestral con Servicios Sociales.
- Servicio de Salud de la Comunidad de Madrid y SESCAM.
- Escuela Infantil Sancho Panza (nueva escolarización en el mes de febrero y al finalizar el curso).
- Centro de Atención Temprana de Aranjuez.
- Hemos realizado coordinación con centros educativos:
- CEIP Catalina de Palacios. Compartimos maestra de Audición y Lenguaje.
- IES Alonso Quijada. A partir del 2º trimestre se inició la coordinación con Equipo Directivo y Departamento de Orientación.

Se han trabajado las siguientes actuaciones:

2. **PASO DE 6º EP A 1º ESO:**

- 6 de junio: visita del IES Alonso Quijada al CEIP Miguel de Cervantes para impartir charla informativa sobre la oferta académica del IES.
- 7 de junio: visita del alumnado de 6º al IES Alonso Quijada para participar en una jornada de convivencia.
- 27 de junio. Reunión de Tutores de 6º EP con IES.

2.1 Coordinación de centro:

- Con el Equipo Directivo se ha mantenido una coordinación continua a lo largo de todo el año, trabajando conjuntamente en todos los temas que así lo requerían. La valoración es muy positiva. Las coordinaciones semanales entre el Orientador y Equipo Directivo permiten tener una percepción del trabajo en conjunto a nivel de centro.
- La coordinación con el resto de las profesionales se ha llevado a cabo en las CCP, en los Claustros, y en reuniones organizadas por Jefatura de Estudios, por ejemplo, para el asesoramiento en la realización y evaluación de los Planes de Trabajo.

3. **ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS PRINCIPALES LÍNEAS DE ACTUACIÓN DEL EOA RECOGIDAS EN EL ANEXO II DE LA PGA**

3.1 Atención a necesidades educativas específicas

- Al principio de curso se mantuvieron reuniones con los maestros que continuaban del curso anterior para poder conocer las características individuales del alumnado que atendía el EOA. Asimismo, se revisaron derivaciones del curso pasado.
- El primer trimestre se centró en atender y dar respuesta a las derivaciones del curso pasado, junto con las nuevas derivaciones del curso 22-23.
- A partir del segundo trimestre, el EOA atendió prácticamente a la totalidad de derivaciones pendientes del curso anterior.
- Realización de planes de trabajo entre EOA, tutores y especialistas: Se han realizado estas reuniones, tanto a comienzo de cada trimestre para la realización del Plan de Trabajo, como a la finalización, para su evaluación. Estas reuniones se organizan en 3-4 días exclusivamente



para ello, en horarios en que los maestros tengan horas de refuerzos. Durante estos días, las maestras de PT y AL no realizan sus apoyos correspondientes. Aprovechamos la reunión para elaborar de forma conjunta el informe

trimestral dirigido a las familias y el Plan de Trabajo con sus correspondientes adaptaciones si lo precisan. Además, este curso se ha empleado la plataforma Teams lo que ha agilizado que cualquier especialista pueda aportar información tanto en los planes de trabajo como en los informes trimestrales de los alumnos.

- Reunión con tutores y familias para explicar la respuesta educativa que se va a seguir con sus hijos: Estas reuniones las han mantenido los tutores cada trimestre. En aquellos casos que nos lo han solicitado, hemos intentado estar los miembros del EOA. Desde el EOA hacemos una valoración positiva de nuestra participación en estas reuniones ya que hemos intentado estar presentes en todas las solicitadas. Sin embargo, debido a que la maestra de Audición y Lenguaje itineraria con otro centro no siempre ha podido asistir a estas reuniones.
- También ha existido coordinación con otros servicios públicos como servicios sociales de la localidad.
- Nos hemos coordinado con los agentes de la Guardia Civil para charlas sobre uso responsable de las redes sociales e internet seguro (alumnado de 5º y 6º EP).
- En relación a la identificación de las barreras y potencialidades del alumnado:
 - ✓ Se han realizado las evaluaciones psicopedagógicas que se han considerado para la identificación de barreras y potencialidades.
 - ✓ Se han emitido dos dictámenes de escolarización. Uno, para una alumna de 5 años (no promoción) y otro, para un alumno de 6º de EP.
 - ✓ A lo largo del curso se ha ofrecido asesoramiento psicopedagógico al claustro cuando se ha solicitado por su parte y en función de las necesidades que han ido surgiendo a lo largo del curso.

3.2 PROGRAMAS LLEVADOS A CABO POR PARTE DEL EOA

3.2.1 Programa de patios divertidos

A partir del segundo trimestre, el EOA ha colaborado directamente en el desarrollo y funcionamiento de los Patios Divertidos. Valoramos muy positivamente la implicación de todos los docentes del centro que han dedicado su tiempo de recreo (cuando no tenían asignado dicha vigilancia) a impartir un taller, realizar actividades con el alumnado. Los miembros del EOA también han colaborado en talleres como visualización de cortos sobre el uso responsable de internet, juegos de mesa y taller de las palabras.

3.2.2 Colaboración con el AMPA

Desde inicio de curso la colaboración entre AMPA y EOA fue cercana. Valoramos muy positivamente la relación que mantiene el AMPA con toda la Comunidad Educativa. Destacamos su implicación en numerosas actividades del centro: grupos interactivos; biblioteca; actos de graduación...

3.2.3 Asesoramiento a familias

- Se han mantenido reuniones con las familias de manera continua a lo largo de todo el curso. Se ha mostrado la línea de trabajo, así como las necesidades que presentaban los alumnos y recomendaciones para las familias.



- Seguimiento a través de plataforma Educamos CLM, correo electrónico o vía llamada telefónica.
- El EOA ha participado en las reuniones de familias (bienvenida del curso) y en otras planificadas por el Equipo Directivo:
 - ✓ Reunión de familias del alumnado de 6º de Educación Primaria para abordar el uso responsable y seguro de las Redes Sociales e Internet.
 - ✓ Reunión de familias del alumnado de 5 años para abordar el paso a 1º de Educación Primaria.
 - ✓ Reunión de familias del alumnado de 6º de Educación Primaria para abordar el paso a 1º de ESO.
 - ✓ Reunión de familias del alumnado nuevo de 3 años de 6º para abordar el paso al primer curso de Educación Infantil.

3.3 OTRAS ACTUACIONES NO RECOGIDAS EN EL ANEXO II DE LA PGA

- Asesoramiento a Jefatura de Estudios en la elaboración de horarios de refuerzo y apoyo educativo: Muy positiva. Ha existido una coordinación continua para ir reajustando los refuerzos a las necesidades de los alumnos en cada momento. Sobre los refuerzos educativos el único punto negativo es que muchos de ellos no se han podido llevar a cabo porque los maestros han tenido que sustituir a otros compañeros en las horas destinadas a refuerzos.
- Revisión y actualización de los listados de ACNEAES: se han ido actualizando a lo largo del año, y mandándolos a la Administración cada vez que nos lo han solicitado.
- Asesoramiento al Claustro en las evaluaciones, sobre criterios de evaluación de ACNEAES: Hemos asistido a todas las evaluaciones de todos los cursos, y hemos intentado asesorar individualmente a todos aquellos maestros que nos lo han solicitado.
- Elaboración de informes trimestrales de información para padres: Tanto las maestras especialistas de AL y PT junto con los tutores y otros especialistas han elaborado informes las tres evaluaciones de todos los alumnos con los que han trabajado, donde valoran la evolución de los alumnos y dan pautas de actuación para las familias. La valoración es positiva.
- Asesoramiento a profesores en procesos de enseñanza: metodología, recursos, nuevas tecnologías... Se han realizado todos aquellos que nos han solicitado, y se ha proporcionado material para trabajar con alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo. Valoración positiva.
- Realización de informes para Becas destinadas a alumnado con necesidades educativas especiales. A comienzo de curso se realizaron los informes pertinentes de todos aquellos alumnos cuyas familias decidieron presentarla. Se deja en el despacho del EOA un listado de alumnos susceptibles de pedir beca para el próximo curso para que se le recuerde a las familias del alumnado objetivo de dichas becas.

4. PROGRAMA PREPARA-T

El Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Educativo Temprano (Prepara-T) es un programa dirigido a desarrollar medidas de inclusión educativa a nivel de aula y de centro, para el



alumnado de Educación Primaria, que presente dificultades en el desarrollo de la Competencia en Comunicación Lingüística, la Competencia Matemática, la Competencia en Aprender a Aprender, la Competencia Digital y la Competencia Social y Cívica, dando mayor prioridad al alumnado de 5º y 6º de Educación Primaria.

A lo largo de este curso, desde enero a junio, el centro ha contado con la presencia de una especialista en Pedagogía Terapéutica con el fin de implementar este plan y atender las necesidades educativas de algunos/as alumnos/as de 5º y 6º de Educación Primaria. Se han realizado desdobles con el alumnado, previamente seleccionado por el profesorado, dónde se han trabajado contenidos de Lengua Castellana y Literatura y Matemáticas. El objetivo era solventar las dificultades que este alumnado presentaba en estas áreas, reforzando los contenidos más complejos. Para ello en algunas sesiones se han trabajado los contenidos que el profesorado ha demandado; otras han ido dirigidas a solventar dudas de cara a próximas pruebas escritas de evaluación, que previamente han sido proporcionadas por el profesorado a la especialista encargada del programa; el refuerzo de contenidos; actividades de comprensión y expresión escrita; o el uso de dispositivos electrónicos, para llevar a cabo actividades interactivas de refuerzo.

Este recurso se valora de forma muy positiva ya que contribuye a satisfacer las necesidades del alumnado más vulnerable, ofreciéndole el apoyo que requiere en aquellos contenidos que más dificultades supone para ellos/as. No obstante, sería conveniente que el profesorado anticipará a este/a especialista los contenidos con anterioridad para poder preparar material manipulativo y de refuerzo, creando situaciones de aprendizaje más motivadoras que propicien un aprendizaje de calidad.

5. PROPUESTAS DE MEJORA PARA EL PRÓXIMO CURSO.

Realizada la Memoria de las principales actividades del presente curso, consideramos necesario plantear como propuestas de mejora de cara al próximo año:

- Priorizar las demandas de alumnos para la realización de una Evaluación Psicopedagógica (de alumnos pendientes de cursos anteriores), teniendo en cuenta las dificultades que presenta cada alumno/a.
- Contar con la figura del maestro de AL a tiempo completo puesto que atiende a muchos alumnos en nuestro centro (21 alumnos) en tres días semanales. Además, hay un grupo numeroso de alumno que no puede ser atendidos en la actualidad a pesar de haber demanda y necesitar del apoyo de esta especialista. Incluso estos 21 alumnos solo pueden recibir apoyo, en la mayoría de los casos, una hora semanal por la insuficiencia de horario.
- Poder contar con más horas para refuerzo ordinario por parte de los maestros en sus horas de no docencia directa en sus clases, ya que hay mucho alumnado que podría beneficiarse de esas ayudas, y que no pueden ser atendidos por las maestras especialistas de PT y AL. Este año se han asignado muchas horas, pero al final muchas de ellas no se han podido realizar por tener que sustituir esos maestros a los compañeros que han faltado.
- A nivel de fisioterapia, sería beneficioso disminuir el número de itinerancias y el kilometraje entre los centros, para que así se pueda dar una mayor calidad asistencial a los alumnos y se puedan trabajar más aspectos, incluso de educación para la salud y mayor número de intervenciones con cada uno de ellos.



6. ASPECTOS POSITIVOS A MANTENER EL PRÓXIMO CURSO.

- Se ha mejorado la atención al alumnado por parte de la maestra de Pedagogía Terapéutica y de Audición y Lenguaje, considerando como criterio fundamental la existencia de un diagnóstico médico y psicopedagógico realizado por el orientador. De acuerdo con este diagnóstico, se asigna un mayor número de sesiones a los alumnos que se consideran ACNEEs. Este cambio ha tenido un impacto positivo, ya que el año pasado tuvimos un elevado número de alumnos, lo que dificultaba nuestra capacidad para trabajar adecuadamente con ellos y las sesiones no eran eficaces. Gracias al apoyo de los recursos de "PREPARA-T" y "Proa", ahora podemos atender a todos aquellos alumnos que no tienen un diagnóstico y presentan dificultades o desfase curricular.
- La dotación otro año más de tabletas a PT y AI ha permitido trabajar de forma motivadora, ajustada a las necesidades y adaptada a alumnos que no pueden todavía emplear útiles de escritura.
- El empleo de Teams para compartir y poder trabajar de forma conjunta los documentos del centro.
- La selección por parte del EOA de los niños que van a ser atendidos por especialista de PT y AL
- Vemos muy positivo el contar con la especialista de PT del programa PROA y PREPARA-T ya que se han podido atender a muchos alumnos que presentaban carencias en conocimientos básicos lo que le impedía alcanzar los mínimos establecidos.

7. PROGRAMA PROA+

Durante este curso se han realizado diversas actividades relacionadas con el refuerzo de contenidos, las habilidades sociales, trabajo en grupo y las emociones.

En el primer trimestre las actividades de repaso de contenidos no funcionaron bien porque aquellos alumnos/as que necesitaban más apoyo seguían quedándose atrás y dejaban que fuera el resto de grupo el que solucionase la actividad. Además, no daba tiempo a rotar por todas las actividades y los alumnos/as perdían el interés.

Las actividades planteadas en este primer trimestre eran demasiado largas y los grupos de trabajo numerosos, por ello, a partir del segundo trimestre se cambió la dinámica de trabajo, mezclando actividades de repaso de contenidos, más breves y con objetivos más precisos, con actividades donde se reforzaban las habilidades sociales, las emociones y trabajo grupal. Los grupos de trabajo eran menos numerosos, unos 4-5 niños/as por grupo, de tal forma que les era más fácil organizarse las tareas.

Las actividades de refuerzo de contenidos se hacían en gran grupo con herramientas como kaboom, kahoot, wordwall, padlet o risk del conocimiento (deben superar varias preguntas de contenidos para obtener una recompensa, que pueden ser puntos, ventajas en el trabajo en grupo...).

Se deben seguir trabajando las habilidades sociales, la relación positiva entre compañeros/as, empatía y gestión de las emociones, ya que los alumnos/as no se llegan a conocer bien entre sí, no



hay sentido de grupo en algunas clases y surgen conflictos entre ellos que no se resuelven de manera adecuada.

Durante el próximo curso se puede continuar con esta línea de trabajo, repasando contenidos, trabajando la relación entre alumnos/as y comenzando a trabajar con los grupos interactivos, ya que este año no ha dado tiempo a implementar del todo esta dinámica de trabajo.



ANEXO IV: EVALUACIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO 2022-23

ÍNDICE DE CONTENIDO

- 1. INTRODUCCIÓN.....
- 2. NIVEL DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS.....
- 3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS.....
- 4. IMPACTO EN LA MEJORA DEL CENTRO.
 - 4.1. Mejora en los procesos de gestión y comunicación del centro.
 - 4.2. Mejora en los procesos de enseñanza y aprendizaje.....
- 5. PROPUESTAS DE MEJORA.

1. INTRODUCCIÓN.

El Plan Digital de Centro del CEIP Miguel de Cervantes, en adelante PDC, es el instrumento que concreta la estrategia de centro para mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado y de la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes.

Por su naturaleza, es un plan revisable y, por tanto, evaluable. Es un plan que debe ser capaz de adecuarse a las características y condiciones cambiantes de los centros; fruto de la evolución propia de una institución que aprende y /o de una sociedad que no deja de plantear nuevos retos. Esa necesidad de adaptación y revisión viene recogida en el artículo 2, punto 3 de la [Orden 178/2022](#), de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha. La misma norma, en su artículo 6, establece que la evaluación del PDC formará parte de la memoria anual de la Programación General Anual y que deberá reflejar los elementos que pasamos a describir en cada apartado del presente documento.

2. NIVEL DE CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS

En la siguiente tabla se recogen los objetivos planteados en el Plan Digital de Centro del CEIP Miguel de Cervantes para el curso 2022-2023, el nivel de consecución de cada objetivo y, en cada caso, la correspondiente observación o comentario que permite poner en contexto la valoración asignada.



OBJETIVO. Promover y fomentar el uso de los entornos de aprendizaje de la plataforma EducamosCLM para compartir y organizar recursos (archivos de texto, presentaciones, audios, vídeos,..), actividades creadas dentro de la propia plataforma con diferentes herramientas digitales que incluye (como cuestionarios, foros, debates, actividades interactivas,...) tareas (en las que el alumnado tendrá que enviar una respuesta adjuntando archivos elaborados por él o ella misma,...) permitiendo la interacción, comunicación y seguimiento del alumnado.

En proceso ✓

Desde el centro se ha iniciado el uso de los entornos de aprendizaje de Educamos CLM. Hay algunos compañeros que usan estos recursos, pero no es mayoritario en el Claustro.

OBJETIVO. Usar las herramientas de gestión de la plataforma EducamosCLM (Secretaría virtual, Seguimiento Educativo y gestión educativa) para compartir información y mejorar la comunicación y participación entre los diferentes agentes educativos.

Alcanzado ✓

Desde el centro se han realizado reuniones y video tutoriales para ayudar al profesorado a conocer y manejar las utilidades de estas plataformas.

OBJETIVO. Crear un repositorio básico de recursos educativos digitales, facilitando y fomentando el uso de herramientas digitales y la elaboración cooperativa de contenidos (tanto del profesorado como del alumnado), libros de texto digitales, recursos educativos abiertos (REA)...que posibiliten la personalización, inclusión y accesibilidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje.

En proceso ✓

Se ha creado un repositorio de recursos digitales en Microsoft Teams, pero todavía queda por mejorar para hacerlo más sistemático y de uso generalizado por el profesorado.

**3. PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTUACIONES ESPECIFICADAS**

A continuación, analizamos la relación de las actuaciones diseñadas en el Plan Digital de Centro para el curso 2022-2023 y el grado de cumplimiento o desarrollo de las mismas.

ACTUACIÓN	NO DESARROLLADA	DESARROLLADA PARCIALMENTE	DESARROLLADA
i) En nuestro centro se debe promover el uso sistemático de los espacios virtuales dando respuesta a la personalización y transformación del aprendizaje		✓	
Daremos a conocer nuestro plan digital del centro y los objetivos propuestos a toda la comunidad educativa			✓
Usar las herramientas de gestión de la plataforma EducamosCLM (Secretaría virtual, Seguimiento Educativo y gestión educativa) para compartir información y mejorar la comunicación y participación entre los diferentes agentes educativos.			✓
Crear un repositorio básico de recursos educativos digitales, facilitando y fomentando el uso de herramientas digitales y la elaboración cooperativa de contenidos (tanto del profesorado como del alumnado), libros de texto digitales, recursos educativos abiertos (REA)...que posibiliten la personalización, inclusión y accesibilidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje.		✓	



Valoración.

Hemos conseguido la gran mayoría de los objetivos que nos habíamos planteado al inicio de curso. Los que se encuentran desarrollados parcialmente, están en proceso y poco a poco se irán consiguiendo.

4. IMPACTO EN LA MEJORA DEL CENTRO.

4.1. Mejora en los procesos de gestión y comunicación del centro.

Valoración.

Ya utilizábamos Teams y Educamos CLM como medios de comunicación entre el profesorado y las familias. Hemos comenzado con la utilización de los entornos de aprendizaje. Dadas las edades de nuestros alumnos, se ha iniciado la utilización de los entornos de aprendizaje, pero únicamente en los cursos más altos.

4.2. Mejora en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Valoración.

Hemos creado un repositorio de recursos y actividades en Microsoft Teams. Un buen número de docentes ha compartido sus recursos para enriquecer su práctica docente. Pero todavía nos queda camino para utilizarlo de manera sistemática por todo el Claustro.

5. PROPUESTAS DE MEJORA.

A continuación, relacionamos los ámbitos que recoge la [Orden 178/2022](#), de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en Castilla-La Mancha, y las propuestas de mejora; de cara a orientar la planificación de actuaciones del Plan Digital de Centro para el curso 2023-2024.



ÁMBITO DEL PLAN DE ACTUACIÓN	PROPUESTAS DE MEJORA
Espacios virtuales de aprendizaje.	Continuar con la utilización de los entornos de aprendizaje.
Herramientas de gestión.	Comprobar que el profesorado conoce y utiliza los recursos y documentos de delphos.
Difusión e intercambio de experiencias y Prácticas.	Continuar con la difusión y el intercambio de experiencias entre el profesorado .
Competencia Digital Docente.	Continuar con el repositorio de recursos didácticos en TEAMS.
Competencia Digital del alumnado.	Mejorar la competencia digital del alumnado por medio de la introducción de actividades con esta temática en la sesión de proyectos Steam.
Uso responsable.	-
Brecha digital y gestión de dispositivos.	-
Proyectos de innovación e investigación.	-
Metodología.	-
Recursos didácticos digitales.	-
Evaluación.	-



Plan Digital de Centro © 2021, realizado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha, está registrado bajo licencia Creative Commons Reconocimiento – NoComercial – Compartir igual 4.0 Internacional License.

**ANEXO V: ACTA DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA****Informe anual de la Comisión de Convivencia 2022-2023.**

MIEMBROS		
D^a. Diego (Directora)	Montserrat García	
D. Díaz	José (Jefe)	Gómez deEstudios)
D^a. Rosa Isabel Rojas Simón		
D^a. Laura Moyo		
D. Juan Manuel García		
D. Antonio Pérez		
D^a. Estrella Arias		

En Esquivias a 30 de junio de 2023 se reúne la Comisión de convivencia para elaborar el informe anual según el decreto 3/2008 de 08-01-2008 sobre Convivencia escolar en Castilla La Mancha, donde se analizan los problemas detectados en la gestión de la convivencia, y en su caso, en la aplicación efectiva de los derechos y deberes del alumnado para posteriormente trasladarlo al Consejo Escolar.

Puntos tratados:**1. Información de los conflictos y medidas adoptadas en conductas contrarias a la norma y gravemente perjudiciales.**

Durante este curso se han producido un total de cuatro incidentes recogidos en nuestro Plan de Convivencia.

Todas ellas han sido **CONDUCTAS CONTRARIAS A LAS NORMAS DE CONVIVENCIA (Art 22)** según Decreto 3/2008 de 08-01-2008 de la Convivencia Escolar en Castilla La Mancha.

- Artículo 22 b) La desconsideración con los otros miembros de la Comunidad Escolar. (Actos de injuria u ofensa leves, interrumpir el trabajo de los compañeros o profesores, inculpar a otro de una falta propia).
- Artículo 22c) Interrupción del normal desarrollo de las clases.
- Artículo 22d) La alteración del desarrollo normal de las actividades del



Centro (entradas y salidas, filas, baños, patios, actividades complementarias oextraescolares).

Haciendo uso de las medidas correctivas establecidas en el (Art. 24) MEDIDAS CORRECTORAS ANTE CONDUCTAS CONTRARIAS A LAS NORMAS DE CONVIVENCIA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO Y DEL AULA se deciden aplicar, en todos los casos, las siguientes:

- Comparecencia inmediata ante la Directora, y amonestación privada o por escrito.
- La sustitución del recreo por una actividad alternativa de mejora de la conservación de algún espacio del centro.
- El desarrollo de las actividades escolares en un espacio distinto al aula del grupohabitual, bajo el control del profesorado del Centro,

2. Análisis en la aplicación efectiva de los derechos y deberes de los alumnos recogidos en el Plan de convivencia.

Todas las medidas aplicadas han sido pedagógicamente efectivas para corregir todos los problemas de conducta detectados.

3. Ruegos y preguntas

Sin más temas que tratar se levanta la sesión.

En Esquivias, a 30 de junio de 2023